

Datenimport

Auch Ihre Daten sind ein ungeschliffener Rohdiamant.

InfoPainter® liefert die passenden Werkzeuge für den Schliff.

- ✓ Universeller und schneller Datenimport.
- ✓ Datenbanken, ASCII, Excel, XML, Web-Call, Zwischenablage, manuelle Quelle, ...
- ✓ Konsolidierung aus unterschiedlichen Quellen.
- ✓ Verdichtungsmodus komprimiert schon beim Import.
- ✓ Komfortable Import-Assistenten für alle Quellarten.
- ✓ SQL-Abfrage Painter.
- ✓ Projektvariablen für einfaches limitieren des Datenimports.
- ✓ Konsistenzprüfung mit/ohne Daten-Entfernung.
- ✓ Datenbereinigung fallabhängig oder generell.
- ✓ Import-Vorschau.
- ✓ Verschlüsseltes und komprimiertes Speichern.
- ✓ Über 100 Feldberechnungs-Funktionen.
- ✓ Quickstart mit Daten aus der Zwischenablage.
- ✓ Extrem schnell auch bei Millionen von Datensätzen.

Quellen verbinden

1. Quellen verbinden

- 1.1 Beziehungen der Quellen definieren
- 1.2 Verbindung erstellen (Rechnungen - Kunden)
- 1.3 Verbindung erstellen (Rechnungspositionen - Rechnungen)
- 1.4 Beziehungen zwischen den Quellen sind erstellt
- 1.5 Listenform der Quellen-Beziehungen

1.) Quellen verbinden

1.1) Beziehungen der Quellen definieren (Joins)

The screenshot shows the 'quellen verbinden.ip' application window. On the left is a tree view with categories like 'Projektdateien', 'Favoriten', and 'Datenquellen'. Under 'Datenquellen', 'Kunden', 'Rechnungen', and 'Rechnungspositionen' are listed. A red box highlights these three items. A callout points to this box: 'Im Bereich Datenquellen wurden 3 Quellen der Art Datenbank-Verbindung erstellt.' Below the tree is a toolbar with icons for 'Rechte vergeben.', 'Quellenbeziehungen drucken.', 'PDF erstellen.', and 'Quellen neu anordnen.'. The main workspace shows three data source boxes: 'Kunden', 'Rechnungen', and 'Rechnungspositionen'. The 'Rechnungspositionen' box is highlighted in green. A callout points to it: 'Um eine Verbindung zwischen Quellen zu erstellen, hintereinander auf die blauen Überschriften der Quellen klicken.' Another callout points to the 'Rechte vergeben.' icon: 'Rechte vergeben.' A third callout points to the 'Quellenbeziehungen drucken.' icon: 'Quellenbeziehungen drucken.' A fourth callout points to the 'PDF erstellen.' icon: 'PDF erstellen.' A fifth callout points to the 'Quellen neu anordnen.' icon: 'Quellen neu anordnen.' A sixth callout points to the 'Um eine Quelle zu verschieben, Um eine Beziehung zu erstellen' icon: 'Um eine Quelle zu verschieben, Um eine Beziehung zu erstellen.'

1.) Quellen verbinden
1.2) Verbindung erstellen

Rechnungen mit Kunden verbinden

Einfach auf die Felder für die Verbindung der Quellen klicken.
Bitte beachten Sie auch, dass sich bei mehreren Feldern die Reihenfolge (Nr.) deckt !

Rechnungen	Nr.	Kunden	Nr.
RID		Kundengruppe	
Rechdatum		Gebiet	
Kunde	1	Kundenname	
RechNr		Ort	
Rechnungbrutto		KundeNr	1
		PLZ	
		Bezeichnung	
		Straße	
		Umsatzst_Id	

1 Feld im Join

1 Feld im Join

Auswahl der Felder, mit der die Quellen verbunden werden können.
Bis zu **fünf** segmentierte Schlüsselfelder sind möglich.

Wichtig: Bei mehreren Feldern auch auf die Reihenfolge achten!

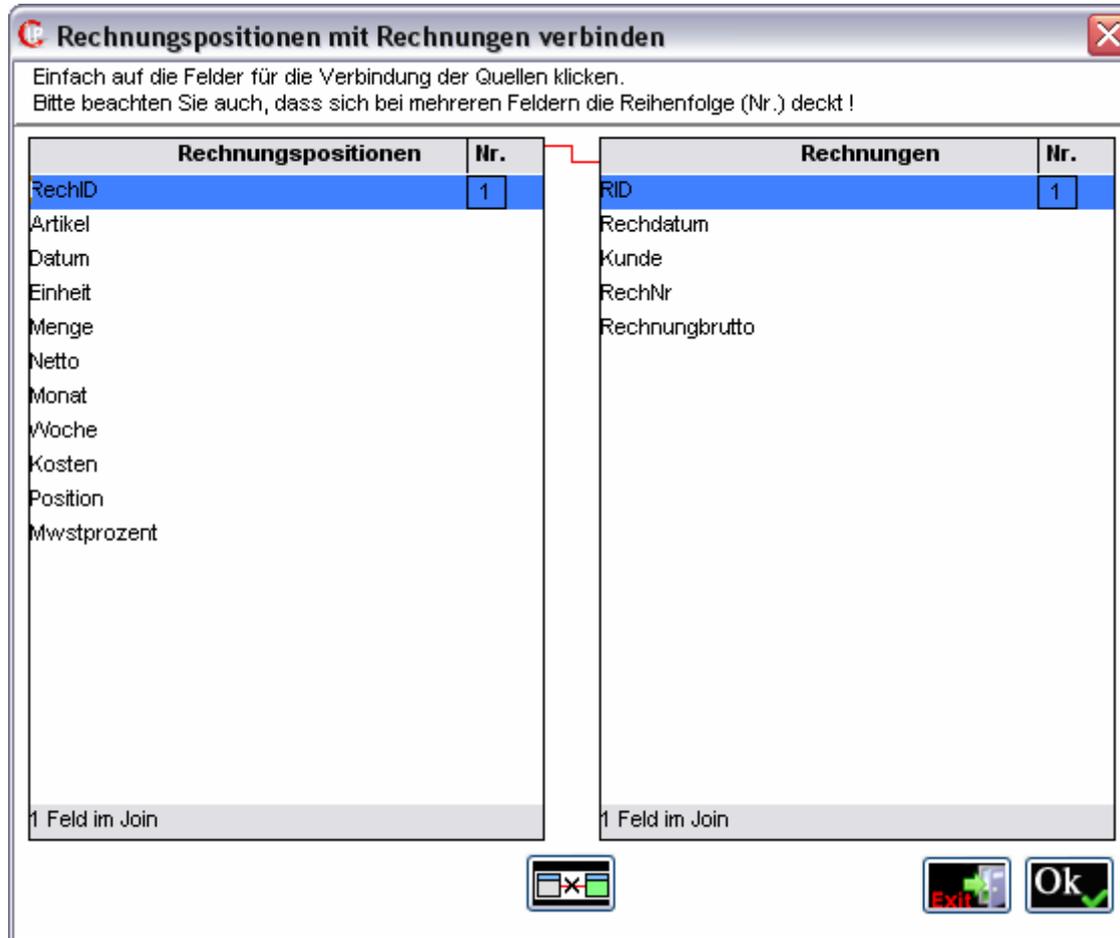
Verbindung löschen.

Auswahl übernehmen.

Exit

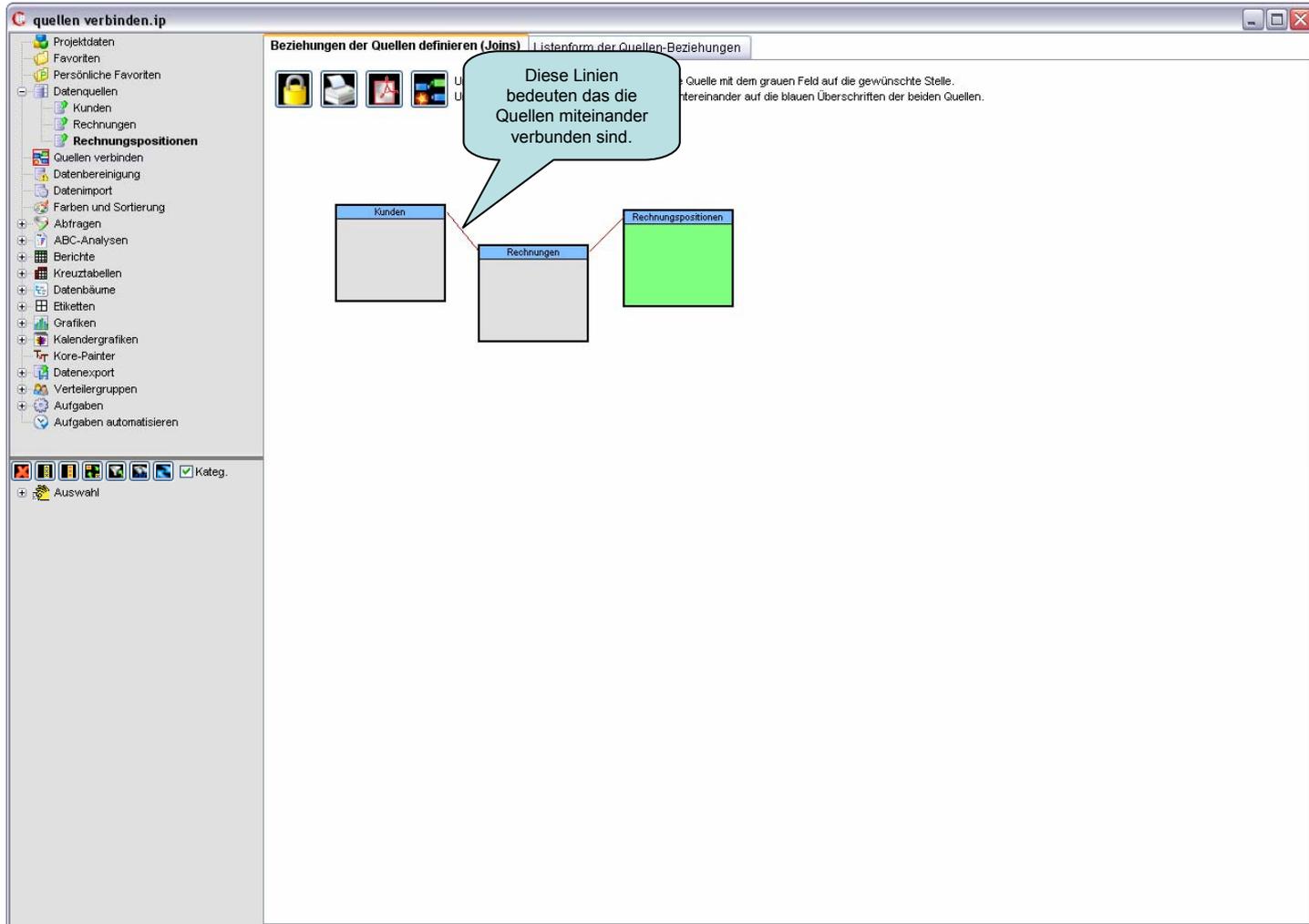
Ok

1.) Quellen verbinden
1.3) Verbindung erstellen



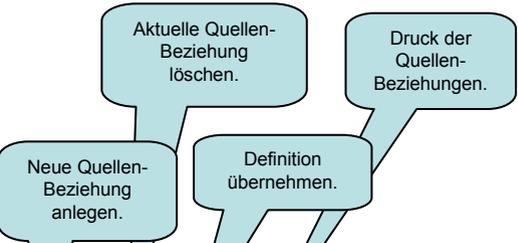
1.) Quellen verbinden

1.4) Beziehungen zwischen den Quellen sind erstellt



1.) Quellen verbinden
1.5) Listenform der Quellen-Beziehungen

Tipp: Hier brauchen Sie im Normalfall nichts angeben. Die grafische Variante der Vorderseite ist einfacher.



Beziehungen der Quellen definieren (Joins) **Listenform der Quellen-Beziehungen**

Tipp: Sind Felder rot eingezeichnet, so kommen diese nicht vor. Bei logischen Quellen müssen Join-Felder in allen einzelnen physischen Quellen vorkommen!

Quelle 1	Feld 1	Feld 2	Feld 3	Feld 4	Feld 5	=	Quelle 2	Feld 1	Feld 2	Feld 3	Feld 4	Feld 5
Rechnungen	Kunde						Kunden	KundeNr				
Rechnungspositionen	RechID						Rechnungen	RIID				

2 Quellen-Beziehungen

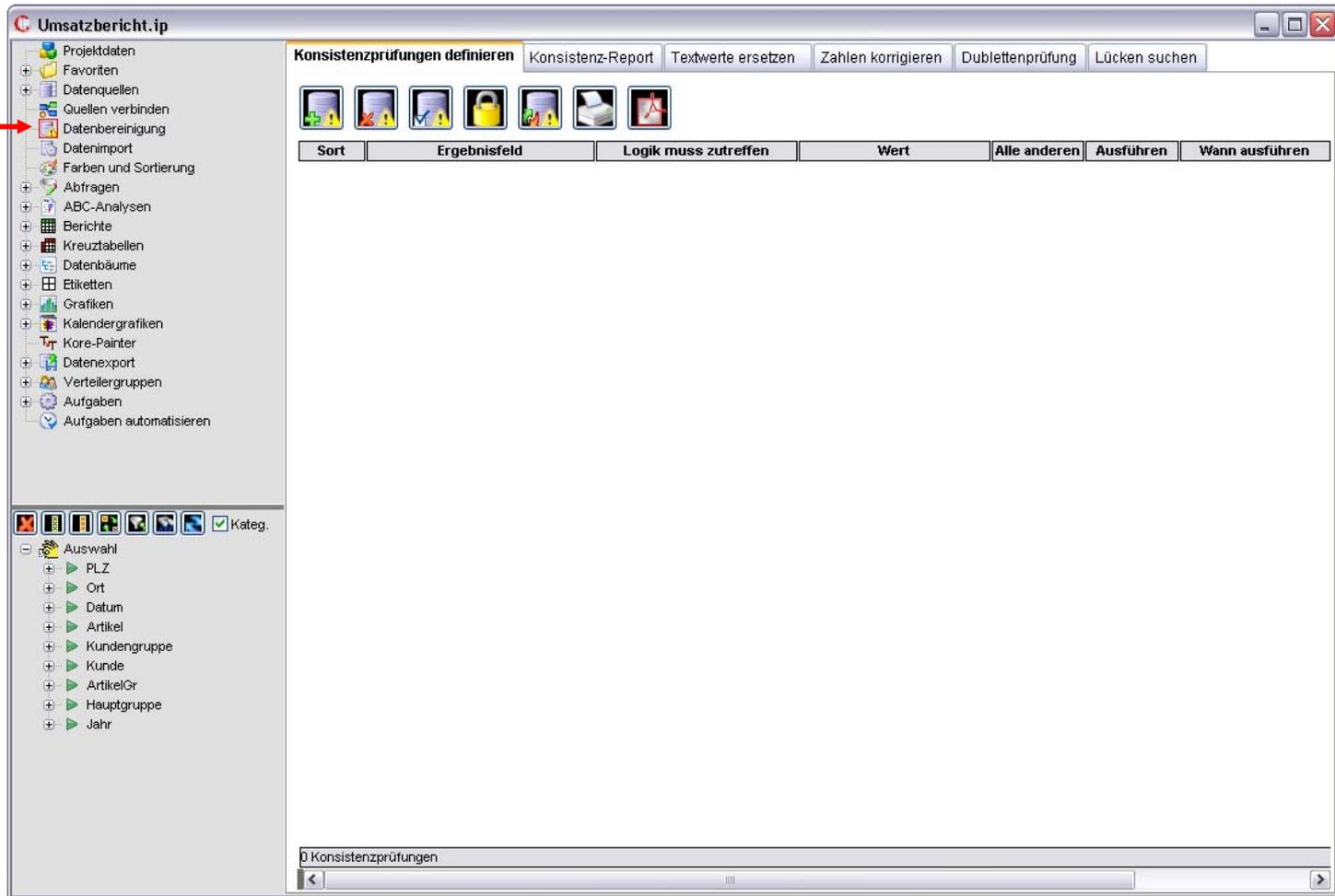
Datenbereinigung

2. Datenbereinigung

- 2.1 Konsistenzprüfung definieren
- 2.2 Textwerte ersetzen
- 2.3 Assistent zur Übernahme von Daten
- 2.4 Definierte Textwerte zum Ersetzen
- 2.5 ABC-Analyse (mit den ersetzten Textwerten)
- 2.6 Datum mit DF umformatieren
- 2.7 Unterstützte Datumsformate
- 2.8 Zahlen korrigieren
- 2.9 Lücken suchen
- 2.10 Dublettenprüfung definieren
- 2.11 Dublettenprüfung definiert

2.) Datenbereinigung

2.1) Konsistenzprüfung definieren



2.) Datenbereinigung

2.1) Konsistenzprüfung definieren

The screenshot shows the 'Konsistenzprüfung definieren' window with a toolbar and a table. Callouts provide instructions for various actions:

- Neue Konsistenzprüfung anlegen.** (New consistency check)
- Aktuelle Konsistenzprüfung entfernen.** (Remove current consistency check)
- Definition übernehmen.** (Take over definition)
- Rechte vergeben.** (Assign rights)
- Drucken.** (Print)
- Alle Konsistenzprüfungen ausführen.** (Execute all consistency checks)
- PDF-Dokument erstellen.** (Create PDF document)
- Datensätze entfernen, wenn die Bedingung nicht zutrifft.** (Remove records if condition is not met)
- Nach dem Datenimport immer aufrufen. Falls die Bedingung nicht zutrifft kommt eine Meldung.** (Call after data import, message if condition is not met)
- Wichtiger Hinweis: Ist „Vor Feldberechnung“ ausgewählt, dürfen in der Prüfung keine berechneten Felder verwendet werden, da diese ja zu diesem Zeitpunkt noch nicht existieren!** (Important note: If 'Before field calculation' is selected, calculated fields cannot be used)
- Anzahl der von der zuletzt durchgeführten Konsistenzprüfung festgestellten fehlerhaften Datensätze.** (Number of error-prone records from the last consistency check)

Sort	Ergebnisfeld	Logik muss zutreffen	Wert	Alle anderen	Ausführen	Wann ausführen	Sätze	Aktiv	Prüfung vom
1	Artikel	Wert vorhanden		<input type="checkbox"/> Sätze Entf.	<input checked="" type="checkbox"/> Nach Imp.	<input type="checkbox"/> Vor Feldberechnung	0	<input checked="" type="checkbox"/> Aktiv	17.03.08 08:18
2	Kundengruppe	Wert vorhanden		<input type="checkbox"/> Sätze Entf.	<input checked="" type="checkbox"/> Nach Imp.	<input type="checkbox"/> Vor Feldberechnung	0	<input checked="" type="checkbox"/> Aktiv	17.03.08 08:18
5	Datum	größer gleich	01.01.2002	<input checked="" type="checkbox"/> Sätze Entf.	<input checked="" type="checkbox"/> Nach Imp.	<input type="checkbox"/> Vor Feldberechnung	747	<input checked="" type="checkbox"/> Aktiv	17.03.08 08:18

Additional callouts for the table:

- Ergebnisfeld auswählen oder bei numerischen Funktionen mit der rechten Maustaste den Formeleditor öffnen.** (Select result field or open formula editor for numerical functions)
- Ergebnisfeld auswählen, Wert eintragen oder bei numerischen Funktionen mit der rechten Maustaste den Formeleditor öffnen.** (Select result field, enter value, or open formula editor for numerical functions)
- Hier können Sie die Konsistenzprüfung deaktivieren.** (Here you can deactivate the consistency check)

Erklärung zur Definition:

- Nr. 1 → Bei dem Ergebnisfeld **Artikel** muss ein **Wert vorhanden** sein.
- Nr. 2 → Bei dem Ergebnisfeld **Kundengruppe** muss ein **Wert vorhanden** sein.
- Nr. 3 → Bei dem Ergebnisfeld **Datum** muss der Wert **größer gleich 01.01.2002** sein, alle anderen Datensätze werden entfernt.

2.) Datenbereinigung

2.2) Textwerte ersetzen

Neue Datenbereinigung anlegen.

Aktuelle Datenbereinigung oder alle selektierten Datenbereinigungen entfernen.

Definition übernehmen.

Original-Daten für Datenbereinigungen übernehmen.

Alle aktiv setzen.

Alle deaktivieren.

Ergebnisfeld

Sucher Wert

Wert durch diesen Wert ersetzen

Aktiv

Rechte vergeben.

Wert suchen.

Druck der Liste.

PDF-Dokument erstellen.

Es können die einzelnen Ergebnisfelder mit einem Klick ausgewählt werden (sodass die Reihe grau markiert ist) Die markierten Felder können dann mit diesem Button in die Zwischenablage gelegt werden. Werden keine ausgewählt, werden alle genommen.

Daten aus der Zwischenablage übernehmen.

2.) Datenbereinigung

2.3) Assistent zur Übernahme von Daten



Assistent zur Übernahme von Daten

Ergebnisfeld:

Datenfeld (Text/Mr)	Ok	Nr.
DIENS	<input checked="" type="checkbox"/> Ok	1
DIV	<input checked="" type="checkbox"/> Ok	2
DRUCK	<input checked="" type="checkbox"/> Ok	3
FT	<input checked="" type="checkbox"/> Ok	4
HAND	<input checked="" type="checkbox"/> Ok	5
HANDE	<input checked="" type="checkbox"/> Ok	6
HP	<input checked="" type="checkbox"/> Ok	7
SCHUL	<input checked="" type="checkbox"/> Ok	8
SOFTW	<input checked="" type="checkbox"/> Ok	9
SWD	<input checked="" type="checkbox"/> Ok	10
WERBE	<input checked="" type="checkbox"/> Ok	11

in Auswahl

Alle ausgewählten Felder ausschalten.

Liste alphabetisch sortieren.

Liste in der Reihenfolge der Selektion sortieren.

Alle Felder auswählen.

Wert suchen.

2.) Datenbereinigung

2.4) Definierte Textwerte zum Ersetzen

Konsistenzprüfungen definieren Konsistenz-Report **Textwerte ersetzen** Zahlen korrigieren Dublettenprüfung Lücken suchen

 Hinweis: Neue Textwerte werden zum Zeitpunkt der Quellen-Verbinden noch nicht verwendet.

Ergebnisfeld	Bei Wert	Wert durch diesen Wert ersetzen	Aktiv
Hauptgruppe	DIENS	Dienstleistung	<input checked="" type="checkbox"/> aktiv
Hauptgruppe	DIV	Diverses	<input checked="" type="checkbox"/> aktiv
Hauptgruppe	DRUCK	Druck	<input checked="" type="checkbox"/> aktiv
Hauptgruppe	FT	Software	<input checked="" type="checkbox"/> aktiv
Hauptgruppe	HAND	Handel	<input checked="" type="checkbox"/> aktiv
Hauptgruppe	HANDE	Handel	<input checked="" type="checkbox"/> aktiv
Hauptgruppe	HP	Homepage	<input checked="" type="checkbox"/> aktiv
Hauptgruppe	SCHUL	Schulung	<input checked="" type="checkbox"/> aktiv
Hauptgruppe	SOFTW	Software	<input checked="" type="checkbox"/> aktiv
Hauptgruppe	SWD	Software	<input checked="" type="checkbox"/> aktiv
Hauptgruppe	WERBE	Werbung	<input checked="" type="checkbox"/> aktiv

Hier den neuen Wert eintragen. Dieses Feld muss belegt sein!

Mit einem rechten Mausklick öffnet sich dieses Eingabefeld.

Bitte eingeben ...

Wert für markierte Zeilen:

Wenn Sie in mehreren Zeilen den selben Wert haben möchten, dann markieren Sie die Zeilen (mit Strg-Taste + Shift) und klicken dann mit der rechten Maustaste in das Feld „Wert durch diesen Wert ersetzen“. Dann öffnet sich dieses Eingabefeld und Sie können den Wert eingeben.

2.) Datenbereinigung

2.5) ABC-Analyse (mit den ersetzten Textwerten)

Hier sehen Sie zum Bsp. die ersetzten Textwerte der Hauptgruppe nach dem erneuten Datenimport.

Summe Hauptgruppe	4.883.774,17	%	Ok
Software	3.375.387,06	100,0	✓
Dienstleistung	1.361.923,03	40,3	✓
Handel	151.893,35	4,5	✓
Schulung	141.428,53	4,2	✓
Homepage	1.722,00	0,1	✓
Werbung	704,30	0,0	✓
Druck	61,00	0,0	✓
Diverses	-149.345,10	-4,4	✓

8 Sätze, 8 gew. Akt=1 Mww=610.471,77 Def ✓

Kateg.: Hauptgruppe

Wert: Netto

Statistik: Summe 100% sind alle

Nur Top: alle Nur ausgew. zeigen

Nur Flop: alle Werte fixieren

Farbe: Datenfarben nicht verwenden

2.) Datenbereinigung

2.6) Datum mit DF umformatieren

Beim Datum ist auch die Umwandlung in andere Formate (vorzugsweise komprimierte Formate) möglich.

Das umformatieren vom Datum ist nur mit den Rohdaten möglich (nicht mit berechneten Feldern!).

Das zu formatierende Ergebnisfeld (hier Datumsname) muss (bei der Definition der Ergebnisfelder) vom Datentyp „Text oder Nummer“ sein.

Konsistenzprüfungen definieren | Konsistenz-Report | **Textwerte ersetzen** | Zahlen korrigieren | Dublettenprüfung | Lücken suchen

Ergebnisfeld: Datumsname | Bei Wert: DF | Wert durch diesen Wert ersetzen: dd mmm jj | Aktiv: aktiv ... Datum formatieren

1 Datensätze zur Datenbereinigung

Ergebnisfelder aus den Quellen definieren | Datenimport ausführen | **Ergebnisdaten ansehen**

Nur die ersten 1000 Sätze anz. | Änderbare Feldbreiten | Akt. DrillDown anwenden

Satz-Nr	Belegdatum	Datumsname
Satz 1:	03.01.1997	Freitag Jän 97
Satz 2:	03.01.1997	Freitag Jän 97
Satz 3:	03.01.1997	Freitag Jän 97
Satz 4:	03.01.1997	Freitag Jän 97
Satz 5:	03.01.1997	Freitag Jän 97
Satz 6:	03.01.1997	Freitag Jän 97
Satz 7:	03.01.1997	Freitag Jän 97
Satz 8:	03.01.1997	Freitag Jän 97
Satz 9:	07.01.1997	Dienstag Jän 97
Satz 10:	07.01.1997	Dienstag Jän 97
Satz 11:	09.01.1997	Donnerstag Jän 97
Satz 12:	16.01.1997	Donnerstag Jän 97
Satz 13:	20.01.1997	Montag Jän 97
Satz 14:	30.01.1997	Donnerstag Jän 97

Wird hier die Sonderkennung „DF“ hineingeschrieben, können Sie im Feld „Wert durch diesen Wert ersetzen“ das gewünschte Datumsformat eintragen. Unterstützte Formatierungen sind auf der nächsten Seite aufgelistet.

Beim „Datenimport“ unter „Ergebnisdaten ansehen“, kann man sich die Auswirkung der Formatierung ansehen.

2.) Datenbereinigung
2.7) Unterstützte Datumsformate

Diese Datumsformate werden unterstützt:

➤ **Tag (day):**

Montag-Freitag	Mo-Fr	01-31	1-31
tttt	ttt	tt	t
TTTT	TTT	TT	T
dddd	ddd	dd	d
DDDD	DDD	DD	D

➤ **Monat (month):**

Jänner-Dezember	Jän-Dez	01-12	1-12
mmmm	mmm	mm	m
MMMM	MMM	MM	M

➤ **Quartal (quarter):**

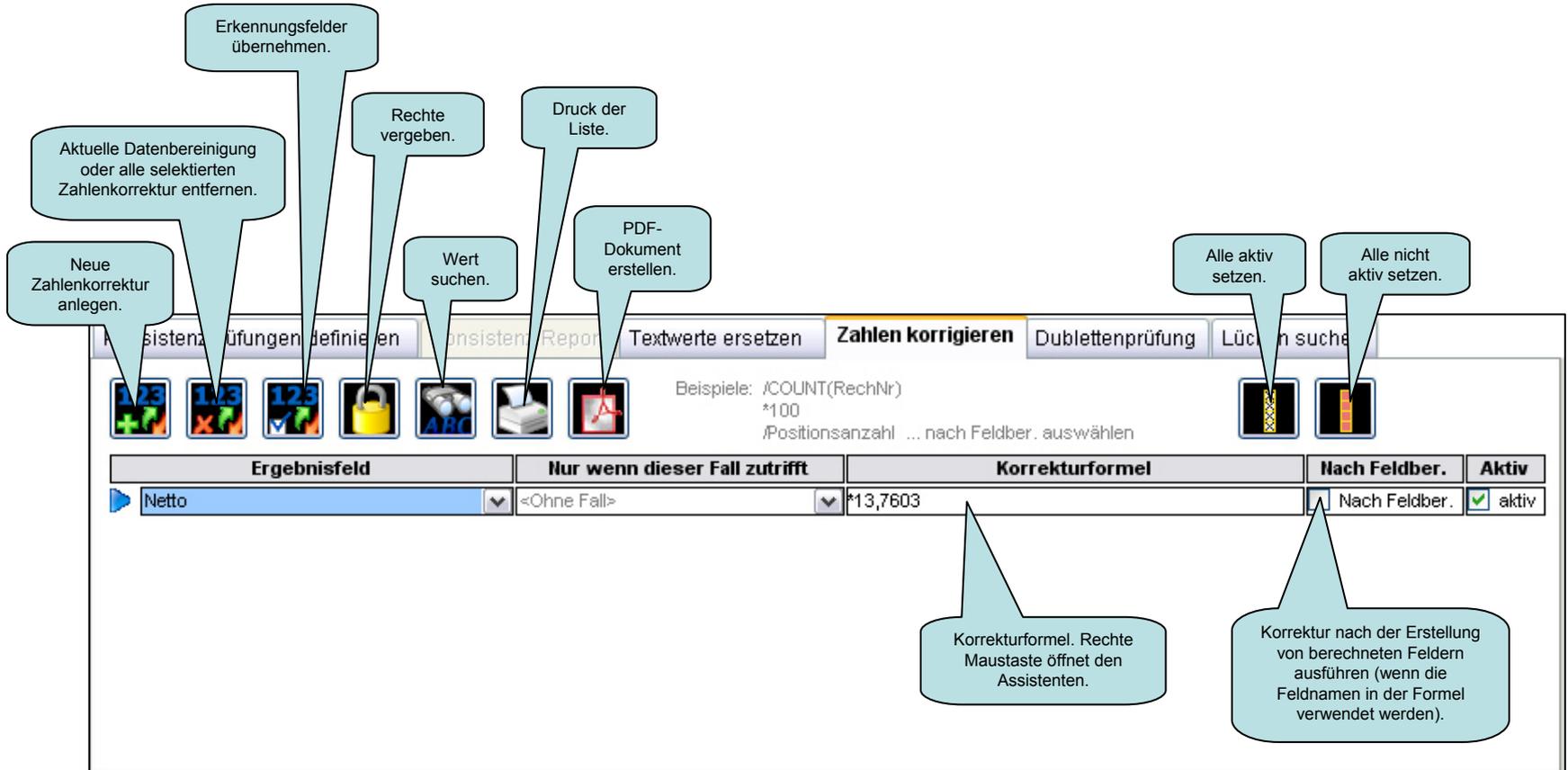
Q1-Q4	1-4
qq	q
QQ	Q

➤ **Jahr (year):**

Bsp.: 2007	Bsp.: 07
jjjj	jj
JJJJ	JJ
yyyy	yy
YYYY	YY

2.) Datenbereinigung

2.8) Zahlen korrigieren



Erkennungsfelder übernehmen.

Aktuelle Datenbereinigung oder alle selektierten Zahlenkorrektur entfernen.

Neue Zahlenkorrektur anlegen.

Rechte vergeben.

Wert suchen.

Druck der Liste.

PDF-Dokument erstellen.

Alle aktiv setzen.

Alle nicht aktiv setzen.

Beispiele: /COUNT(RechNr)
*100
/Positionsanzahl ... nach Feldber. auswählen

Ergebnisfeld	Nur wenn dieser Fall zutrifft	Korrekturformel	Nach Feldber.	Aktiv
Netto	<Ohne Fall>	*13,7603	Nach Feldber.	<input checked="" type="checkbox"/> aktiv

Korrekturformel. Rechte Maustaste öffnet den Assistenten.

Korrektur nach der Erstellung von berechneten Feldern ausführen (wenn die Feldnamen in der Formel verwendet werden).

2.) Datenbereinigung

2.10) Dublettenprüfung definieren

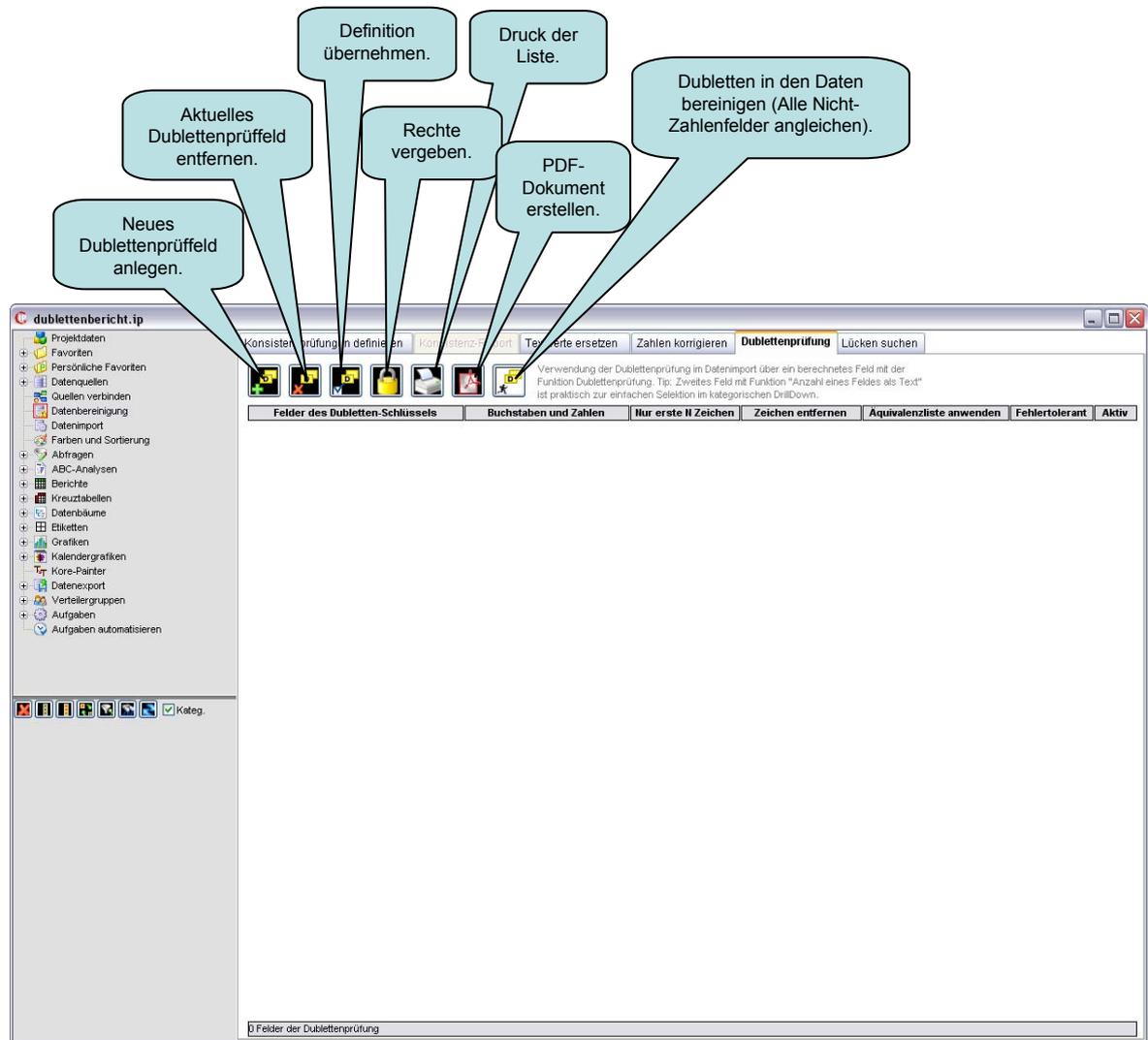
Die Dublettenprüfung soll Ihnen helfen z.B.: die Kunden die Sie doppelt oder mehrfach angelegt haben, wo z.B. nur der Name anders geschrieben wurde, zu finden.

Um die Dubletten Ihrer Daten zu erkennen, können Sie im Bereich „Datenimport“ bei den Ergebnisfeldern ein „Berechnetes Feld“ mit der Funktion „Dublettenprüfung“ erstellen.

Tipp: Ein zweites Ergebnisfeld mit der Funktion „Anzahl eines Textes als Zahl“ ist praktisch, damit Sie im kategorischen DrillDown die Dubletten einfach selektieren können.

Die Dublettenprüfung kann aber auch mit diesem Button  ausgeführt werden.

Dieser erzeugt den Dublettenschlüssel und berechnet die Anzahl der Dubletten, gleicht diese an und löscht anschließend die erzeugten Felder wieder. Damit können Sie sofort bereinigte Daten in zum Bsp. zusammengefassten Berichten verwenden, ohne gleich die Datenquellen zu bereinigen (Bsp.: für Mailings).



Definition übernehmen.

Druck der Liste.

Dubletten in den Daten bereinigen (Alle Nicht-Zahlenfelder angleichen).

Aktuelles Dublettenprüffeld entfernen.

Rechte vergeben.

PDF-Dokument erstellen.

Neues Dublettenprüffeld anlegen.

dublettenbericht.ip

Konsistenzprüfung in definieren | Konsistenzprüfung | Texte ersetzen | Zahlen korrigieren | **Dublettenprüfung** | Lücken suchen

Verwendung der Dublettenprüfung im Datenimport über ein berechnetes Feld mit der Funktion Dublettenprüfung. Tip: Zweites Feld mit Funktion "Anzahl eines Feldes als Text" ist praktisch zur einfachen Selektion im kategorischen DrillDown.

Felder des Dubletten-Schlüssels | Buchstaben und Zahlen | Nur erste N Zeichen | Zeichen entfernen | Äquivalenzliste anwenden | Fehlertolerant | Aktiv

0 Felder der Dublettenprüfung

2.) Datenbereinigung

2.11) Dublettenprüfung definiert

Konsistenzprüfungen definieren | Konsistenz-Report | Textwerte ersetzen | Zahlen korrigieren | **Dublettenprüfung** | Lücken suchen

Verwendung der Dublettenprüfung im Datenimport über ein berechnetes Feld mit der Funktion Dublettenprüfung. Tip: Zweites Feld mit Funktion "Anzahl eines Feldes als Text" ist praktisch zur einfachen Selektion im kategorischen DrillDown.

Felder des Dubletten-Schlüssels	Buchstaben und Zahlen	Nur erste N Zeichen	Zeichen entfernen	Äquivalenzlisten	Anwenden	Fehlertolerant	Aktiv
Name	<input type="checkbox"/> Nur ABC <input type="checkbox"/> Nur 123 <input checked="" type="checkbox"/> a->A <input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Zeichen entf.	<input type="checkbox"/> Ja	<input checked="" type="checkbox"/> Fehlertolerant	<input checked="" type="checkbox"/> aktiv		
Plz	<input type="checkbox"/> Nur ABC <input checked="" type="checkbox"/> Nur 123 <input checked="" type="checkbox"/> a->A <input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Zeichen entf.	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Fehlertolerant	<input checked="" type="checkbox"/> aktiv		
Straße	<input type="checkbox"/> Nur ABC <input type="checkbox"/> Nur 123 <input checked="" type="checkbox"/> a->A <input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Zeichen entf.	<input checked="" type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Fehlertolerant	<input checked="" type="checkbox"/> aktiv		

3 Felder der Dublettenprüfung

Äquivalenzliste der Dublettenprüfung

Textwert	=	Textwert
strasse	=	straße
str.	=	straße

2 Äquivalente Textwerte
Bsp.: Ä=AE, ß=SS, Str.=Straße usw.

Callouts:

- Haben Sie die Bereinigung der Daten hier mit dem Button ausgeführt und dann in der IPR-Datei gespeichert oder beim Datenimport, steht hier, wie viele Datensätze durch die Angleichung bereinigt wurden.
- Nur Buchstaben wie ABCDEF... nehmen.
- Nur Zahlen wie 123456... nehmen.
- Nur die ersten N (z.B.: 5) Zeichen nehmen.
- Alles in Großbuchstaben umwandeln.
- Nach Auswahl von diesem Feld können Sie die Zeichen angeben die Sie entfernen möchten (z.B.: -,).
- Dieser Text ist gleichwertig wie der Text rechts daneben.
- In der Äquivalenzliste können Sie Namen... die eigentlich dasselbe bedeuten gleich setzen. Mit einem rechten Mausklick öffnet sich die Liste.
- Wandelt den Wert des Feldes in ein Wortfragment um. Beispiel: Mayr, Maier und Mair werden zu MR. Das gleiche führt auch die eigenständige Funktion Wortfragment aus.

Datenimport

3. Datenimport

- 3.1 Ergebnisfelder aus den Quellen definieren
- 3.2 Ergebnisfeld-Assistent
- 3.3 Fertig definierte Ergebnisfelder
- 3.4 Berechnete Felder (Funktions-Assistent)
 - 3.4.1 Variablen in berechnete Felder einbinden
- 3.5 Text-Funktionen (Teil 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9)
- 3.6 Rechen-Funktionen (Teil 1, 2, 3, 4, 5)
- 3.7 Datums-Funktionen (Teil 1, 2, 3)
- 3.8 Zeit-Funktionen (Teil 1, 2)
- 3.9 Zeitpunkt-Funktionen (Teil 1, 2)
- 3.10 Datenimport ausführen
- 3.11 Ergebnisdaten ansehen
- 3.12 Importierte Daten verändern (Teil 1, 2, 3, 4)

4. Inkrementeller Datenimport

- 4.1 Allgemeine Erklärung
- 4.2 Variablen definieren und Vollimport Wert bestimmen
- 4.3 Abfrage (Fall) für die Langzeitdaten definieren
- 4.4 Inkrementell- oder Voll- Datenimport ausführen
- 4.5 Wie funktioniert inkrementeller Datenimport mit Plandaten

3.) Datenimport

3.1) Ergebnisfelder aus den Quellen definieren

The screenshot shows the 'Ergebnisfelder aus den Quellen definieren' window in the 'datenimport.ip' application. The window title bar includes 'Ergebnisfelder aus den Quellen definieren', 'Datenimport ausführen', and 'Ergebnisdaten ansehen'. The main area contains a table with columns: 'Name des Ergebnisfeldes', 'Datentyp', 'Kom', 'Eh', 'A', 'Quellen-Feld', 'Pos', 'Zwischenergebnis', 'Kateg.', 'DrillDown', and 'Sort'. A red arrow points to the 'Name des Ergebnisfeldes' column. Below the table, a note reads: 'Mit dem Ergebnisfeld-Assistenten die gewünschten Quellen-Felder übernehmen'. The interface also features a toolbar with icons for 'Neues Ergebnisfeld vor dem aktuellen Feld anlegen.', 'Ergebnisfeld-Assistent.', 'Drucken.', 'PDF-Export.', 'Rechte vergeben.', 'Feldname in den Bereichen der Verwendung ändern.', 'Neues Ergebnisfeld hinten anlegen.', 'Aktuelles Ergebnisfeld löschen.', 'Aktuelles berechnetes Feld kopieren.', 'Ergebnisfelder speichern.', 'Wert suchen.', 'Visionen, Ziele und Plandaten.', and 'Berechnete Felder neu durchrechnen (ohne Datenimport)'. A status bar at the bottom shows 'Ergebnisfelder' and navigation arrows.

Neues Ergebnisfeld vor dem aktuellen Feld anlegen.

Ergebnisfeld-Assistent.

Assistent für die Funktionen des aktuellen berechneten Feldes.

Drucken.

PDF-Export.

Anmerkungen zum aktuellen Ergebnisfeld (oder Doppelklick auf das Ergebnisfeld).

Rechte vergeben.

Feldname in den Bereichen der Verwendung ändern.

Neues Ergebnisfeld hinten anlegen.

Aktuelles Ergebnisfeld löschen.

Aktuelles berechnetes Feld kopieren.

Ergebnisfelder speichern.

Wert suchen. Strg-Taste + Wert suchen, sucht die Verwendung vom Namen des aktuellen Ergebnisfeldes. Bei gefundener Verwendung des Namens, wird das Ergebnisfeld grün angezeigt.

Visionen, Ziele und Plandaten.

Berechnete Felder neu durchrechnen (ohne Datenimport). Das ist aber nur möglich, wenn die Basisfelder der Quellen und die Sortierung nicht verändert wurden.

Mit dem Ergebnisfeld-Assistenten die gewünschten Quellen-Felder übernehmen

Ergebnisfelder

3.) Datenimport
 3.2) Ergebnisfeld-Assistent



Ergebnisfeld - Assistent

Quelle	Quellenfeld	Ok	Übernehmen als	Nr.
Rechnungen	Kundengruppe	<input checked="" type="checkbox"/> Ok	<input checked="" type="radio"/> Text/Nr <input type="radio"/> Zahl <input type="radio"/> Datum <input type="radio"/> Zeit <input type="radio"/> Dat+Z	1
	Kunde	<input checked="" type="checkbox"/> Ok	<input checked="" type="radio"/> Text/Nr <input type="radio"/> Zahl <input type="radio"/> Datum <input type="radio"/> Zeit <input type="radio"/> Dat+Z	2
	Belegdatum	<input checked="" type="checkbox"/> Ok	<input type="radio"/> Text/Nr <input type="radio"/> Zahl <input checked="" type="radio"/> Datum <input type="radio"/> Zeit <input type="radio"/> Dat+Z	3
	RNummer	<input checked="" type="checkbox"/> Ok	<input checked="" type="radio"/> Text/Nr <input type="radio"/> Zahl <input type="radio"/> Datum <input type="radio"/> Zeit <input type="radio"/> Dat+Z	4
	Plz	<input checked="" type="checkbox"/> Ok	<input checked="" type="radio"/> Text/Nr <input type="radio"/> Zahl <input type="radio"/> Datum <input type="radio"/> Zeit <input type="radio"/> Dat+Z	5
	Ort	<input checked="" type="checkbox"/> Ok	<input checked="" type="radio"/> Text/Nr <input type="radio"/> Zahl <input type="radio"/> Datum <input type="radio"/> Zeit <input type="radio"/> Dat+Z	6
	Netto	<input checked="" type="checkbox"/> Ok	<input type="radio"/> Text/Nr <input checked="" type="radio"/> Zahl <input type="radio"/> Datum <input type="radio"/> Zeit <input type="radio"/> Dat+Z	7
	Fibucode	<input type="checkbox"/> Ok		

8 Quellen-Felder, 7 in Auswahl

Bereits eingetragene ohne Ok wieder entfernen

Standard-Kommas: 2

InfoPainter erkennt selbst, von welchem Datentyp das Quellenfeld ist.

Liste in der Reihenfolge der Selektion sortieren.

Feld suchen.

Liste alphabetisch sortieren.

Alle OK ausschalten.

Alle OK einschalten.

3.) Datenimport

3.3) Fertig definierte Ergebnisfelder

Ergebnisfelder aus den Quellen definieren | Datenimport ausführen | Ergebnisdaten ansehen

Namen fixieren

Name des Ergebnisfeldes	Datentype	Kom	Eh	A	Quellen-Feld	Pos	Zwischenergebnis	Kateg. DrillDown	Sort
Kundengruppe	Text oder Nummer				Rechnungen.Kundengruppe	10	<input type="checkbox"/> Zwischenergebnis	<input checked="" type="checkbox"/> In kateg. DrillDown	10
Kunde	Text oder Nummer				Rechnungen.Kunde	20	<input type="checkbox"/> Zwischenergebnis	<input checked="" type="checkbox"/> In kateg. DrillDown	20
Belegdatum	Datum				Rechnungen.Belegdatum	30	<input type="checkbox"/> Zwischenergebnis	<input checked="" type="checkbox"/> In kateg. DrillDown	30
RNummer	Text oder Nummer				Rechnungen.RNummer	40	<input type="checkbox"/> Zwischenergebnis	<input checked="" type="checkbox"/> In kateg. DrillDown	40
Plz	Text oder Nummer				Rechnungen.Plz	50	<input type="checkbox"/> Zwischenergebnis	<input checked="" type="checkbox"/> In kateg. DrillDown	50
Ort	Text oder Nummer				Rechnungen.Ort	60	<input type="checkbox"/> Zwischenergebnis	<input checked="" type="checkbox"/> In kateg. DrillDown	60
Netto	Zahl (für Summen,...)	2			Rechnungen.Netto	70	<input type="checkbox"/> Zwischenergebnis		
Jahr	Text oder Nummer				<Berechnetes Feld>	80	<input type="checkbox"/> Zwischenergebnis	<input checked="" type="checkbox"/> In kateg. DrillDown	80

8 Ergebnisfelder

Mit einem rechten Mausklick zur Funktionsauswahl oder über das Symbol x+y=? oben.

Mit einem Doppelklick auf das Ergebnisfeld können Sie Anmerkungen hinzufügen. Wurde eine Anmerkung abgespeichert, erscheint rechts ein Symbol, mit einem Klick darauf, öffnet sich ein Editor um die Anmerkung zu bearbeiten.

Hier können Sie nicht nur die Quellenfelder auswählen sondern auch ein <Berechnetes Feld> erzeugen.

In dieser Reihenfolge werden die Felder beim Datenimport erstellt. Mit der rechten Maustaste kann neu durchnummeriert werden. (Beginn bei 10, Abstand 10).

Wenn das Ergebnisfeld nur ein Zwischenergebnis ist, dann steht es für die Verwendung in den verschiedenen Bereichen nicht zur Verfügung.

Wollen Sie dieses Ergebnisfeld im Auswahl-Baum anzeigen. (Kategorisches DrillDown).

Hier die Sortierung für das Ergebnisfeld im kategorischen DrillDown bestimmen. Mit der rechten Maustaste können Sie dieselbe Sortierung vom Feld „Pos“ der Ergebnisfelder für den Auswahlbaum übernehmen. Bei gehaltener Strg-Taste wird ab 10 mit Abstand 10 neu durchnummeriert.

3.) Datenimport

3.4) Berechnete Felder (Funktions-Assistent)

Hier die Funktion(en) auswählen.

Funktionsparameter setzen.

Funktion suchen.

Hier steht immer eine Beschreibung der Funktion.

Aktuelle Funktion hier löschen, damit eine andere Funktion verwendet werden kann.

Jahr

Text-Funktionen

Konstante
Variable
Linke Zeichen
Rechte Zeichen
Nur Ziffern
Trim
Trim links
Trim rechts
Großbuchstaben
Kleinsbuchstaben
Erster Buchstabe groß
Felder verketteten
Match
Jahr
Jahr zweistellig

72 Funktionen, 1 verwendet

Berechnet das Jahr vierstellig aus einem Datum.

Funktions-Parameter

Datum: Belegdatum

1 Parameter

Exit Ok

3.) Datenimport

3.4.1) Variablen in berechnete Felder einbinden

Variablen können mit einem : (Doppelpunkt) in allen berechneten Feldern, egal welcher Datentyp, eingebaut werden.

Vor dem Einbinden der Variable in eine Funktion, muss diese angelegt werden (Bereich: Projektdaten - Variablen).

Definition der Variable **PROZENT** vom Typ Zahl mit dem Wert 4.



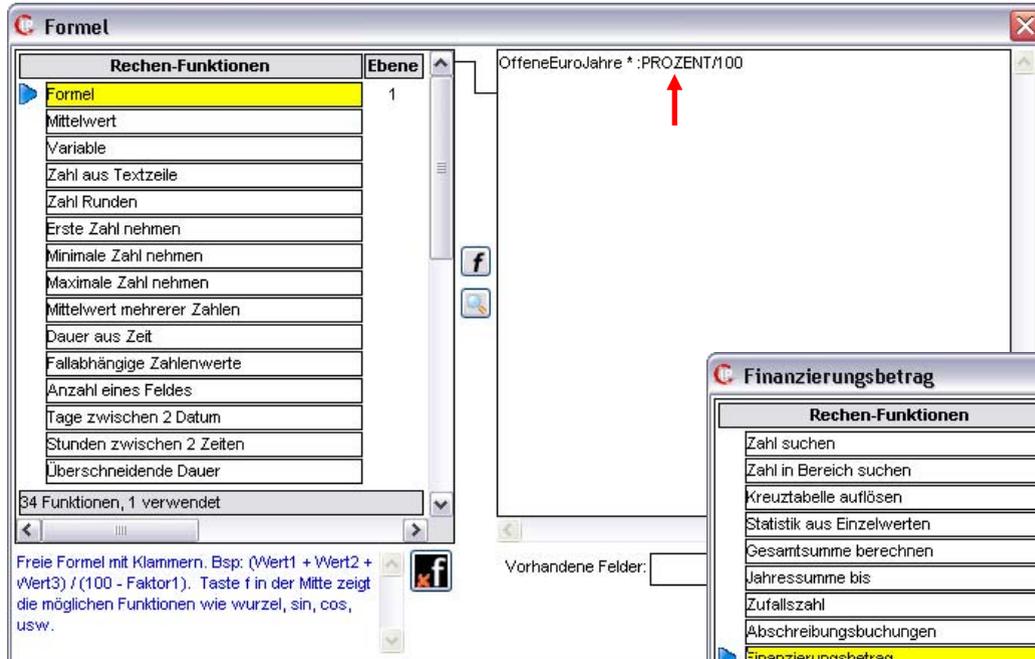
Variablen können in Where-Kriterien mit Doppelpunkt + Name eingebaut werden.
Übergebene Startparameter sind mit :PARM3, :PARM4 usw. anzuweisen.

Variablen-Name	Type	Wert der Variable	Sort	Prüfen
PROZENT	Zahl	4	0	<input type="checkbox"/> Prüfen

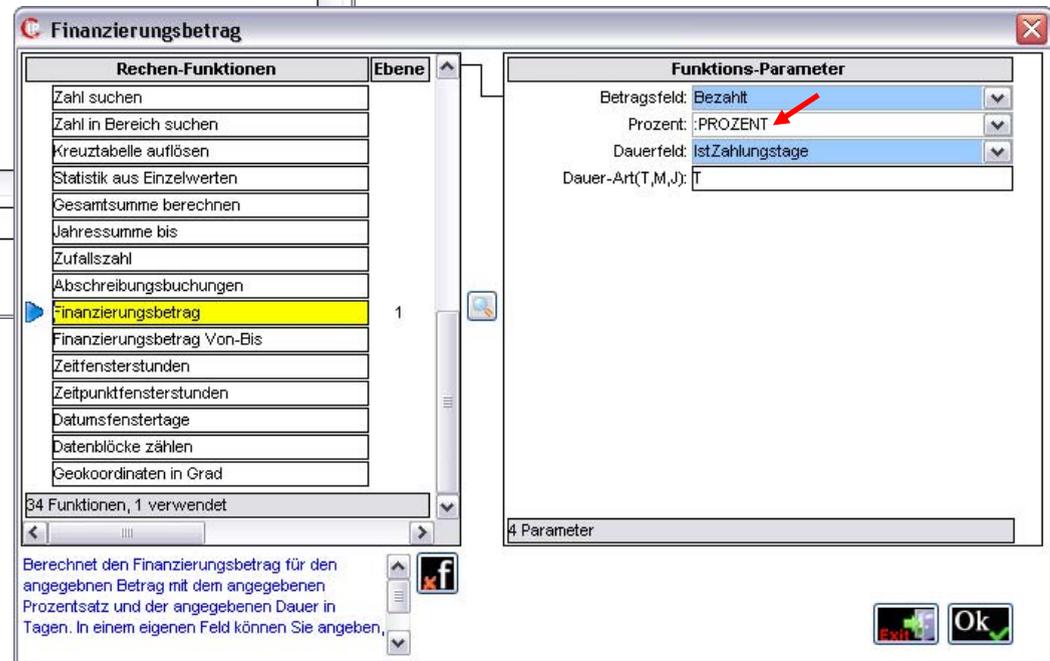
3.) Datenimport

3.4.1) Variablen in berechnete Felder einbinden

Hier ein Beispiel: In der **Funktion Formel** wurde die Variable **PROZENT** eingebunden.



Hier ein weiteres Beispiel: In der **Funktion Finanzierungsbetrag** wurde die Variable **PROZENT** eingebunden.



3.) Datenimport

3.5) Text-Funktionen für berechnete Felder (Teil 1)

Datentyp: Text oder Nummer

Nr.	Text - Funktion	Beschreibung
1	Konstante	Nimmt eine Konstante die eingegeben wird.
2	Variable	Nimmt den Wert einer Variablen zum Zeitpunkt des Datenimports. Bitte den Variablennamen exakt eintragen.
3	Linke Zeichen	Nimmt nur die linken xx Zeichen des Textes.
4	Rechte Zeichen	Nimmt nur die rechten xx Zeichen des Textes.
5	Nur Ziffern	Nimmt nur Ziffern (1234567890) des Textes.
6	Trim	Entfernt Leerzeichen vor und hinter dem Text.
7	Trim links	Entfernt Leerzeichen vor dem Text.
8	Trim rechts	Entfernt Leerzeichen hinter dem Text.
9	Großbuchstaben	Wandelt den Text in Großbuchstaben um.
10	Kleinbuchstaben	Wandelt den Text in Kleinbuchstaben um.
11	Erster Buchstabe groß	Setzt den ersten Buchstaben des Texts groß, den Rest klein.
12	Felder verketteten	Verkettet einzelne Ergebnisfelder miteinander.
13	Match	Erklärung auf den Seiten 29 und 30.
14	Jahr	Berechnet das Jahr vierstellig aus einem Datum.
15	Jahr zweistellig	Berechnet das Jahr zweistellig aus einem Datum.

Datentyp: Text oder Nummer

Funktion Nr. 13 - Match

Beschreibung: Die Funktion „Match“ stellt fest, ob der Wert des Textfeldes ein bestimmtes Muster der Buchstaben enthält.

Textfeld: Wählen Sie ein Textfeld aus, indem Sie ein Muster der Buchstaben suchen möchten

Pattern: Geben Sie da zu suchende Muster der Buchstaben ein.

Metazeichen

Caret (^)

Dollarzeichen (\$)

Punkt (.)

Backslash (\)

Eckige Klammern []

Ein Caret in eckigen Klammern [^]

Bedeutung

Anfang eines Textfeldes.

Ende eines Textfeldes.

1 Punkt . Heißt -> genau 1 Zeichen aber egal welches.

Den Backslash braucht man um auch Sonderzeichen verwenden zu können. Bsp.: Sie möchten \$ verwenden, dann müssen Sie \\$ schreiben.

Bedeutet -> das es eine Gruppe ist.

Bedeutet -> alles nur nicht die Gruppe.

Metazeichen

*** (Sternchen)** - Null oder mehrere .

Bsp.: A*null oder mehr (nichts, A, AA, AAA,...)

+ (Plus) - Ein oder mehrere.

Bsp.: A+ein A oder mehr als ein A (A, AAA,...)

? (Fragezeichen) - Null oder ein.

Bsp.: A?null ("") oder ein A.

Beispiele dazu auf der nächsten Seite.



Datentyp: Text oder Nummer

Funktion Nr. 13 - Match

Muster	Bedeutung
AB	Irgendein Text der AB enthält. Bsp.: ABA, DEABC, graphAB,..
B*	Irgendein Text der 0 oder mehrere B's enthält. Bsp.: AC, B, BB, BBB, ABBBC,...
AB*C	Irgendein Text der das Muster AC, ABC, ABBC,... enthält (kein B oder mehrere B's).
AB+C	Irgendein Text der das Muster ABC, ABBC, ABBBC,... enthält (1 oder mehrere B's).
ABB*C	Irgendein Text der das Muster ABC, ABBC, ABBBC,... enthält (1 B und 0 oder mehr B's).
^AB	Ein Text der mit AB beginnt.
AB?C	Irgendein Text der das Muster AC, ABC (0 oder 1 B) enthält.
^[ABC]	Irgendein Text beginnend mit A, B oder C.
[^ABC]	Irgendein Text der einen anderen Buchstaben als A, B oder C enthält.
^[^abc]	Irgendein Text der mit jedem möglichem Buchstaben anfängt, außer mit a, b oder c.
^[^a-z]\$	Jeder mögliche einzelne Buchstabe von einem Text, der <u>kein</u> Kleinbuchstabe ist. Caret (^) und Dollarzeichen (\$) zeigen den Anfang und das Ende des Textes an.
[A-Z]+	Irgendein Text mit einem oder mehreren Großbuchstaben.
^[0-9]+\$	Irgendein Text der nur aus dieser Stelle besteht.
^[0-9][0-9][0-9]\$	Irgendein Text der genau aus diesen drei Stellen besteht.
^([0-9][0-9][0-9])\$	Irgendein aus genau drei Stellen bestehenden und mit Klammern umgebenden Text.

3.) Datenimport

3.5) Text-Funktionen für berechnete Felder (Teil 2)

Datentyp: Text oder Nummer

16	Quartal	Berechnet das Quartal aus einem Datum.
17	Monat	Berechnet das Monat aus einem Datum.
18	Kalenderwoche	Berechnet die Kalenderwoche aus einem Datum.
19	Kalenderwoche mit KW	Berechnet die Kalenderwoche aus einem Datum mit Text KW (Bsp.: KW14).
20	Jahr und Quartal	Berechnet das Jahr mit Quartal aus einem Datum (Bsp.: 2006-Q3).
21	Jahr und Monat	Berechnet das Jahr mit Monat aus einem Datum (Bsp.: 2006-11).
22	Jahr und KW	Berechnet das Jahr mit Kalenderwoche aus einem Datum (Bsp.: 2006-KW17).
23	Geschäftsjahr	Berechnet das Geschäftsjahr vierstellig aus einem Datum.
24	Geschäftsjahr zweistellig	Berechnet das Geschäftsjahr zweistellig aus einem Datum.
25	Geschäftsquartal	Berechnet das Geschäftsquartal aus einem Datum.
26	Geschäftsmonat	Berechnet das Geschäftsmonat aus einem Datum.
27	Geschäftsjahr und Quartal	Berechnet das Geschäftsjahr mit Quartal aus einem Datum (Bsp.: 2006-Q3).
28	Geschäftsjahr und Monat	Berechnet das Geschäftsjahr mit Monat aus einem Datum (Bsp.: 2006-11).
29	Fallabhängige Werte	Der erste Fall, der zutrifft, bestimmt den Wert des Feldes. Ist der letzte <Ohne Fall>, dann wird dieser verwendet, wenn keiner der oberen Fälle zutrifft. Sonderverwendung beim Wert zum Fall: <ID> für fallabhängiges ID generieren. Bsp.: <ID,100,10> ... Beginn bei 100, Abstand 10
30	Rechts auffüllen	Text rechts mit einem Zeichen auffüllen.
31	Links auffüllen	Text links mit einem Zeichen auffüllen.
32	Textteil herausnehmen	Einen Teil des Textes ab einer Position entfernen.

3.) Datenimport

3.5) Text-Funktionen für berechnete Felder (Teil 3)

Datentyp: Text oder Nummer

33	Textteil tauschen	Einen Teil des Textes austauschen. Ist das Feld Auf-Text leer, wird Von-Text entfernt.
34	Zeichen entfernen	Entfernt die einzelnen angegebenen Zeichen (Buchstaben, Ziffern oder Sonderzeichen). Zum Bsp. verwendbar zum Entfernen der Hausnummer von der Straße durch Angabe von 0123456789.
35	Textteil nehmen	Einem Teil des Textes ab einer Position herausnehmen und diesen nehmen.
36	Textteil suchen	Sucht einen Text und nimmt ab dieser Position (kann auch neg. sein) den Textteil mit der angegebenen Länge als Ergebnis.
37	Feld aus Textzeile	Nimmt das N-te Feld einer Textzeile, das mit einem Trennzeichen (Bsp. ;) getrennt ist. Ist das Trennzeichen ein Tabulator, dann TAB schreiben.
38	Text aus Datum	Erzeugt aus einem Datum einen formatierten Text. mmmm = Monat lang, mmm = Monat kurz, tttt = Tag lang, ttt = Tag kurz, jjjj = Jahr vierstellig, jj = Jahr zweistellig, Q = Quartal. Auch die englischen Abkürzungen wie d für day und y für year sind zulässig. (Bsp.: ttt t mmm jj wird zu Mit 3 Apr 05). Alle anderen Zeichen und Buchstaben bleiben als Konstante erhalten.
39	Text formatieren	Formatiert einen Text nach Ihren Angaben. Das Zeichen # (Raute) steht dabei für jedes Zeichen, das im Text vorkommt. Alle anderen Zeichen werden inzwischen eingebaut. (Bsp.: #####-##-##### ##). Mit dem Parameter Text abschneiden können Sie bestimmen, ob ein längerer Text abgeschnitten wird (wenn weniger # da sind), oder nicht.

3.) Datenimport

3.5) Text-Funktionen für berechnete Felder (Teil 4)

Datentyp: Text oder Nummer

40	Fallabhängige Formatierung	Fallabhängige Formatierung des direkten Feldes VOR dieser Funktion. Der erste Fall, der zutrifft, bestimmt die Formatierung des Textfeldes. Das Format kann direkt angegeben werden, oder aus einem anderen Feld genommen werden. Diese Funktion ist grundsätzlich gleich wie die Funktion Text formatieren, nur eben Fallabhängig. Das Zeichen # (Raute) steht im Format dabei für jedes Zeichen, das im Text vorkommt. Alle anderen Zeichen werden inzwischen eingebaut. (Bsp.: #####-##-#####-##). Steht hinter der letzten Raute ein <CUT>, dann wird der Text abgeschnitten, falls er länger ist.
41	Telefonnummer formatieren	Formatiert eine Telefonnummer nach Ihren Vorgaben und berücksichtigt dabei die Vorwahlen der unterschiedlichen Staaten. Das Format gibt die Aufteilung der Ziffern an. Jede # (Raute) steht für eine Ziffer. Tipp: Sie können aber auch mit der Funktion Fallabhängige Formatierung formatieren. Die Staaten müssen im Format Staat = Vorwahl angeführt werden. Der Wert vom Staat muss sich mit dem Inhalt des Feldes Staat decken, damit richtig formatiert wird. Hat die Telefonnummer nach der Formatierung nicht die Mindestzeichen, wird sie ganz gelöscht.
42	Ersten Wert nehmen	Nimmt das Feld, wo als erstes ein Wort vorhanden ist in der angegebenen Reihenfolge.
43	Wert belegen	Nimmt den ersten Parameter wenn nicht <leer>. Sucht ansonsten über Parameter 2 den Parameter 1, wo Parameter 2 nicht <leer> ist. Bsp.: Wert vom Feld: Artikelgruppe, Suchen über Feld: Artikel.
44	Minimalen Wert nehmen	Nimmt den minimalen Textwert oder die minimale Nummer der angegebenen Felder.
45	Maximalen Wert nehmen	Nimmt den maximalen Textwert oder die maximale Nummer der angegebenen Felder.

3.) Datenimport

3.5) Text-Funktionen für berechnete Felder (Teil 5)

Datentyp: Text oder Nummer

46	Textlänge	Berechnet die Textlänge eines Feldes.
47	Tag der Woche	Berechnet den Tag der Woche (Montag=1, Sonntag=7).
48	Name des Tages	Berechnet den Namen des Tages (Montag bis Sonntag).
49	Name des Monats	Berechnet den Namen des Kalendermonats (Jänner bis Dezember).
50	Tag im Monat	Berechnet den Tag im Monat (1-31)
51	Tag im Jahr	Berechnet den Tag im Jahr (1-366).
52	Tag im Geschäftsjahr	Berechnet den Tag im Geschäftsjahr (1-366).
53	Text aus Zahl	Wandelt ein Zahlenfeld in einen Text um.
54	Zahl als Wort	Wandelt ein Zahlenfeld in ein Wort um (Bsp. 123 wird zu einhundertdreißig). Kommasteuerung: N = Nein, J = Ja, B = als Bruch.
55	Zeit aus Intern. Format	Berechnet die Zeit aus internationalem Format (Bsp.: 2006-03-10T07:20:00+02:00).
56	Aktuelles Datum	Nimmt das aktuelle Datum vom Datenimport.
57	Aktuelle Zeit	Nimmt die aktuelle Zeit vom Datenimport.
58	Aktueller Zeitpunkt	Nimmt den aktuellen Zeitpunkt (Datum und Zeit) vom Datenimport.
59	Timecode in Zeitpunkt	Berechnet aus dem Timecode (Zahl beginnt bei 1.1.1970) den Zeitpunkt. Bitte tragen Sie dazu auch Ihre Zeitzone in Stunden ein. 0 ist die UTC-Time.
60	Zeitpunkt in Timecode	Berechnet aus dem Zeitpunkt im Format dd.mm.yyyy hh:mm:ss den Timecode (Zahl beginnt bei 1.1.1970). Bitte tragen Sie dazu auch Ihre Zeitzone in Stunden ein. 0 ist die UTC-Time.
61	Textwert suchen	Sucht einen Wert im Datenbestand wo sich Werte decken (Bsp.: Nächstes Anmelde datum ab diesem Abmelde datum eines LKWs). Mögliche Parameter: N, n, V, v, MIN, MAX, COUNT. Genaue Erklärung siehe Seite 54.

3.) Datenimport

3.5) Text-Funktionen für berechnete Felder (Teil 6)

Datentyp: Text oder Nummer

62	Textwert in Bereich suchen	Sucht einen Wert (Bsp.: Mitarbeiter) im Datenbestand wo das Feld für Bereich (Bsp.: Zeit) im Von-Bis Bereich (Bsp.: Anmeldezeit und Abmeldezeit) vorkommt und sich die Ident-Werte (Bsp.: Fahrzeug und Datum) decken. Bereichstypen bitte richtig setzen (Z = Zeit, D = Datum, ZP = Zeitpunkt, N = Zahl, T = Text).
63	Anzahl eines Feldes als Text	Wie oft kommt ein Feldwert im Gesamtergebnis vor. Bsp.: Für Feld RechnungsNr -> Wie viele Positionen hat die Rechnung (als Ergebnis in jedem Satz).
64	ID generieren	Erzeugt eine eindeutige Nummer je Datensatz ab der angegebenen Startnummer mit den angegebenen Abstand.
65	Kreuztabelle auflösen	Erzeugt aus mehreren Einzel-Zahlen ein Feld mit der Art und ein Feld mit der Zahl.
66	Hotspot finden	Sucht den Hotspot-Namen, der auf Grund der Geo-Koordinaten und der Hotspot-Stammdaten gefunden werden kann.
67	Bit benennen	Nimmt ein Bit aus einer Zahl heraus und benennt es für 0 und 1 (Bsp.: Aus und Ein). Die Bit-Nummerierung beginnt bei 1 und kann als fixe Zahl oder Ergebnisfeld angegeben werden.
68	Bits verunden	Bitweises UND eines Ergebnisfeldes mit einem konstanten Wert oder einem anderen Ergebnisfeld.
69	Bits verodern	Bitweises ODER eines Ergebnisfeldes mit einem konstanten Wert oder einem anderen Ergebnisfeld.
70	Dateiname	Nimmt aus einem absoluten Dateinamen mit Ordner den Dateinamen (bei Art=1) oder den Ordner (bei Art=2).

3.) Datenimport

3.5) Text-Funktionen für berechnete Felder (Teil 7)

Datentyp: Text oder Nummer

71	Plandaten integrieren	<p>Integriert die definierten Plandaten mit deren Saisonkurven zu den importierten Istdaten.</p> <p>Das Ergebnisfeld enthält den Plan-Namen oder Istdaten.</p> <p>Bitte die bestehenden Datumsfelder mit den richtigen Formatierungen in eckigen Klammern angeben.</p> <p>Bsp.: Jahr[YYYY] oder Datum[dd.mm.yyyy] ...</p> <p>Bedeutung: Y = Jahr, Q = Quartal, QQ = Quartal mit Q, M = Monat, MM = Monat zweistellig (Bsp.: 09), DD = Tag,</p> <p>G vorne bedeutet im Geschäftsjahr, P vorne bedeutet Plan als Konstante.</p>
72	Hostname ermitteln	<p>Sucht zu einer IP-Nummer den zugehörigen Hostnamen (Suche in Ihrem aktuellen DNS-Server).</p> <p>Diese Funktion dauert relativ lange, da das Internet durchsucht werden muss.</p> <p>Bsp.: 250 IP-Nummern ca. 5 Minuten.</p>
73	IPAdresse ermitteln	<p>Sucht zu einem Hostnamen die zugehörige IP-Adresse (Suche in Ihrem aktuellen DNS-Server).</p> <p>Diese Funktion dauert relativ lange, da das Internet durchsucht werden muss.</p> <p>Bsp.: 250 Hostnamen ca. 5 Minuten.</p>
74	Zufallsnummer	<p>Berechnet eine Zufallsnummer für den angegebenen Bereich.</p>
75	Wortfragment	<p>Bildet das Wortfragment eines Feldes für fehlertolerante Suche (Bsp.: Meier, Mayr, Maier werden zu MR).</p>

3.) Datenimport

3.5) Text-Funktionen für berechnete Felder (Teil 8)

Datentyp: Text oder Nummer

76	Dublettenprüfung	<p>Erzeugt aus den einzelnen Feldern der Dublettenprüfung den Dublettenschlüssel.</p> <p>Die Dublettenprüfung wird in der Datenbereinigung definiert.</p> <p>Tipp: Legen Sie zusätzlich ein berechnetes Feld mit der Funktion "Anzahl eines Feldes als Text" für dieses Feld an, damit Sie die Dubletten im kategorischen DrillDown einfach selektieren können.</p> <p>Die automatische Sortierung sorgt dafür, dass zum Bsp. die Anordnung von Vorname und Nachname egal ist (wir empfehlen die autom. Sortierung einzuschalten. J = Ein, N = Aus, JI = Ein und sofort beim Import bereinigen, NI = Aus und sofort beim Import bereinigen). Die Bereinigung kann sofort durch das JI oder NI ausgeführt werden oder später unter Datenbereinigung - Dublettenprüfung mit dem Ausführen-Button.</p>
77	Datenblöcke nummerieren	<p>Diese Funktion nummeriert die Datenblöcke, die in der angegebenen Sortierung hintereinander vorkommen. Den Beginn und den Abstand können Sie festlegen. Das Sortierfeld besteht typischer Weise aus verketteten Einzelfeldern (Bsp.: Fahrzeug + Datum + Zeit). Nur wo Feld belegt ist bedeutet, nur dort rechnen, wo dieses Feld NICHT den Wert <leer> hat. Es kann auch leer sein, dann wird jeder Block berechnet.</p>
78	Feld nummerieren	<p>Nummeriert einen Datenfeld ab einer Startposition mit angegebenen Abstand. Jeder eindeutige Wert dieses Feldes hat immer die gleiche Nummer in der gesamten Ergebnisliste.</p>
79	Adressblock	<p>Erstellt einen Adressblock aus allen angegebenen Datenfeldern. Trennzeichen ist <<CRLF>>, was im Bericht (bei Etiketten) wieder gegen eine neue Zeile ausgetauscht wird. Ist ein Feld nicht belegt, dann kommt auch kein Zeilenvorschub. Bitte den Text für CRLF in den Einstellungen auf <<CRLF>> lassen, wenn Sie diese Funktion verwenden!</p>

3.) Datenimport

3.5) Text-Funktionen für berechnete Felder (Teil 9)

Datentyp: Text oder Nummer

80	Feldkette mit Trennzeichen	Sucht sich alle unterschiedlichen Werte aus den Datensätzen mit gleichen Identfeldern. Die Ergebnisse werden in der definierten Sortierung gereiht und sind durch eine definierbare Zeichenfolge (Trennzeichen) voneinander getrennt.
81	Wert aus anderer Zeile	Nimmt den Wert aus einer Zeile relativ zur aktuellen Zeile. Ist Offset zum Beispiel 1, wird der Wert aus der chronologisch nächsten Zeile genommen. Bei -1 der vorigen Zeile. Sind die Identfelder nicht gleich, wird <leer> genommen.
82	Pareto	Berechnet nach dem Pareto-Prinzip (80/20) die Summen und setzt das Textfeld auf die zutreffenden Werte. (Bsp.: Kunde nach Nettobetrag mit 20% und den Texten Topkunden und restliche Kunden).

3.) Datenimport

3.6) Rechen-Funktionen für berechnete Felder (Teil 1)

Datentyp: Zahl (für Summen,...)

Nr.	Rechen - Funktion	Beschreibung
1	Formel	Freie Formel mit Klammern. Bsp.: $(\text{Wert1} + \text{Wert2} + \text{Wert3}) / (100 - \text{Faktor1})$. Taste f in der Mitte zeigt die möglichen Funktionen wie Wurzel, Sin, Cos, usw.
2	Mittelwert	Berechnet den Mittelwert. Bsp.: Betrag, Menge ... Einheitspreis. Diese Variante berechnet den Mittelwert in jeder Lage genau. 0-Werte im Zähler können mit N ausgeschlossen werden.
3	Variable	Nimmt den Wert einer Variablen zum Zeitpunkt des Datenimports. Bitte den Variablennamen exakt eintragen.
4	Zahl aus Textzeile	Nimmt das N-te Feld einer Textzeile als Zahl, das mit einem Trennzeichen (Bsp. ;) getrennt ist. Ist das Trennzeichen ein Tabulator, dann TAB schreiben.
5	Zahl runden	Rundet die Zahl auf x Kommastellen.
6	Erste Zahl nehmen	Nimmt das Feld, wo als erstes eine Zahl ungleich 0 vorhanden ist in der angegebenen Reihenfolge.
7	Minimale Zahl nehmen	Nimmt die minimale Zahl der angegebenen Felder. Erster Parameter bestimmt, ob 0 (NULL) auch genommen wird (J) oder nicht (N).
8	Maximale Zahl nehmen	Nimmt die maximale Zahl der angegebenen Felder. Erster Parameter bestimmt, ob 0 (NULL) auch genommen wird (J) oder nicht (N).
9	Mittelwert mehrerer Zahlen	Berechnet den Mittelwert mehrerer einzelner Zahlen. Erster Parameter bestimmt, ob 0 (NULL) auch genommen wird (J) oder nicht (N).

3.) Datenimport

3.6) Rechen-Funktionen für berechnete Felder (Teil 2)

Datentyp: Zahl (für Summen,...)

10	Dauer aus Zeit	Berechnet die Dauer aus einer Zeit (Bsp.: 01:15:00 wird zu 1,25 Stunden).
11	Fallabhängige Zahlenwerte	Fallabhängige Zahlen-Werte definieren.
12	Anzahl eines Feldes	Wie oft kommt ein Feldwert im Gesamtergebnis vor. Bsp.: Für Feld RechnungsNr -> Wie viele Positionen hat die Rechnung (als Ergebnis in jedem Satz).
13	Tage zwischen 2 Datum	Berechnet die Tage zwischen 2 Datumsfelder.
14	Stunden zwischen 2 Zeiten	Berechnet die Stunden zwischen 2 Zeiten.
15	Überschneidende Dauer	Berechnet die Überschneidung (Art=1) oder Zeitlücken (Art=2) für Beginn und Endzeiten in Stunden. Aufteilung der Dauer jeweils auf die beiden betroffene Datensätze.
16	Stunden zwischen 2 Zeitpunkten	Berechnet die Stunden zwischen 2 Zeitpunkten.
17	Alter in Jahre	Berechnet das Alter seit einen angegebenen Datum in Jahre. 0,1 oder 2 Kommastellen werden unterstützt.
18	Alter in Tage	Berechnet das Alter seit einen angegebenen Datum in Tage.
19	Zahl aus Text	Wandelt einen Text in eine Zahl um.
20	Zahl suchen	Sucht einen Wert im Datenbestand wo sich Werte decken (Bsp.: Nächst höherer Wert einer Anlage am selben Tag). Mögliche Parameter: N, n, V, v, MIN, MIN0, MAX, MAX0, AVG, AVG0, COUNT. Genauere Erklärung siehe Seite 54.
21	Zahl in Bereich suchen	Sucht eine Zahl im Datenbestand wo das Feld für Bereich im Von-Bis Bereich vorkommt und sich die Ident-Werte decken. Bereichstypen bitte richtig setzen (Z = Zeit, D = Datum, ZP = Zeitpunkt, N = Zahl, T = Text).

3.) Datenimport

3.6) Rechen-Funktionen für berechnete Felder (Teil 3)

Datentyp: Zahl (für Summen,...)

22	Kreuztabelle auflösen	Erzeugt aus mehreren Einzel-Zahlen ein Feld mit der Art und ein Feld mit der Zahl.
23	Statistik aus Einzelwerten	Erzeugt aus mehreren Einzelwerten eines Feldes eine Statistik. Die Einzelwerte brauchen ein Trennzeichen (Bsp.: Komma). Als Statistik sind möglich: SUM = Summe, MIN = Minimum, MAX = Maximum, COUNT = Anzahl, AVG = Mittelwert. Es werden nur Werte im Gültigkeitsbereich genommen. Sind Gültig von und Gültig bis auf 0 gesetzt, dann sind alle Werte gültig.
24	Jahressumme bis	Über diese Funktion können Sie einfache Jahresvergleiche durchführen. Ist das Datum größer als Heute, Monatsende usw., dann wird die Zahl auf 0 gesetzt. Berechnungsarten sind: 1 = bis heute, 2 = bis Monatsende, 3 = bis Vormonatsende, 4 = bis Quartalsende, 5 = bis Vorquartalsende.
25	Gesamtsumme berechnen	Berechnet für ein Zahlenfeld die Gesamtsumme, wo sich die Identwerte decken. Bsp.: Gesamtumsatz je Jahr und Artikel. Praktische Funktion für Abfragen (Bsp.: Artikelumsatz je Jahr > 5000).
26	Planergebnis	Planergebnis der angegebenen Kategorien berechnen. Über die Kategorien kann bestimmt werden, welche Plandaten hier verarbeitet werden sollen. Das Planergebnis kann sein: PKS = Plankostensatz, PMP = Planmittelpreis, PM = Planmenge, PK = Plankosten, PE = Planerlös. Es können auch mehrere Kategorien mit Komma (,) getrennt angegeben werden (Bsp.: A, E, M).

Hinweis: Werden in einer Funktion Konstanten wie: MIN, MAX... usw. verwendet, müssen diese immer groß geschrieben werden.

3.) Datenimport

3.6) Rechen-Funktionen für berechnete Felder (Teil 4)

Datentyp: Zahl (für Summen,...)

27	Zufallszahl	Berechnet eine Zufallszahl für den angegebenen Bereich.
28	Abschreibungsbuchungen	Erzeugt aus Anlagedaten mit Abschreibungsdauer in Jahren (oder degressiver Abschreibung) die Buchungen. Ergebnis ist die AfA und der Buchwert (Bestandswert) je Monat. Wird das Halbjahr berücksichtigt, beginnt die Abschreibung im ersten oder im sechsten Geschäftsmonat. Geschäftsjahr-Beginn ist in der Projektmaske einzutragen.
29	Finanzierungsbetrag	Berechnet den Finanzierungsbetrag für den angegebenen Betrag mit dem angegebenen Prozentsatz und der angegebenen Dauer in Tagen. In einem eigenen Feld können Sie angeben, ob die Dauer in Tage (T), Monate (M) oder Jahre (J) sind.
30	Finanzierungsbetrag Von-Bis	Berechnet den Finanzierungsbetrag für den angegebenen Betrag mit dem angegebenen Prozentsatz und der angegebenen Dauer über ein Von-Datum und ein Bis-Datum.
31	Zeitfensterstunden	Berechnet die Stunden, die ein Zeitbereich (definiert über Beginn und Dauer) in ein Zeitfenster (definiert über Beginn und Ende) fällt.
32	Zeitpunktfensterstunden	Berechnet die Stunden, die ein Zeitbereich bestehend aus Datum mit Zeit (definiert über Beginn und Dauer) in ein Zeitfenster (definiert über Beginn und Ende) fällt. Das Zeitfenster kann über Zeitpunkte (Datum mit Zeit) oder nur Zeiten angegeben werden.
33	Datumsfenstertage	Berechnet die Tage, die ein Datumsbereich (definiert über Beginn und Dauer) in ein Datumsfenster (definiert über Beginn und Ende) fällt. Jeder Tag, der mit dem Fenster in Kontakt kommt, zählt.

3.) Datenimport

3.6) Rechen-Funktionen für berechnete Felder (Teil 5)

Datentyp: Zahl (für Summen,...)

34	Datenblöcke zählen	Diese Funktion zählt die Anzahl der Datenblöcke, die in der angegebenen Sortierung hintereinander vorkommen. Jeder Datensatz dieses Blockes erhält 1/Satzanzahl des betreffenden Blockes als Eintrag, so dass die Summe aller dieser Werte wieder 1 ergibt. Das Sortierfeld besteht typischer Weise aus verketteten Einzelfeldern (Bsp.: Fahrzeug + Datum + Zeit). Nur wo Feld belegt ist bedeutet, nur dort rechnen, wo dieses Feld NICHT den Wert <leer> hat. Es kann auch leer sein, dann wird jeder Block berechnet.
35	Geokoordinaten in Grad	Die Koordinaten von Grad, Minuten und Sekunden in Grad mit Kommastellen umrechnen (Bsp.: 48°45'18,1" N wird zu 48,752222).
36	Zahl aus anderer Zeile	Nimmt die Zahl aus einer Zeile relativ zur aktuellen Zeile. Ist Offset zum Beispiel 1, wird der Wert aus der chronologisch nächsten Zeile genommen. Bei -1 der vorigen Zeile. Sind die Identfelder nicht gleich, wird 0 genommen.
37	TopFlop Nummerierung	Berechnet die Summen eines Zahlenfeldes je Textfeld nach Top oder Flop beginnend bei 1 durch. (Bsp.: Kunde nach Nettobetrag).

3.) Datenimport

3.7) Datums-Funktionen für berechnete Felder (Teil 1)

Datentyp: Datum

Nr.	Datum - Funktion	Beschreibung
1	Konstante	Nimmt eine Konstante, die hier eingegeben wird.
2	Linke Zeichen	Nimmt nur die linken xx Zeichen des Textes.
3	Rechte Zeichen	Nimmt nur die rechten xx Zeichen des Textes.
4	Variable	Nimmt den Wert einer Variablen zum Zeitpunkt des Datenimports. Bitte den Variablennamen exakt eintragen.
5	Textteil herausnehmen	Einen Teil des Textes ab einer Position entfernen.
6	Textteil nehmen	Einem Teil des Textes ab einer Position herausnehmen und diesen nehmen.
7	Textteil suchen	Sucht einen Text und nimmt ab dieser Position (kann auch negativ sein) den Textteil mit der angegebenen Länge als Ergebnis.
8	Fallabhängige Werte	Der erste Fall, der zutrifft, bestimmt den Wert des Feldes. Ist der Letzte <Ohne Fall>, dann wird dieser verwendet, wenn keiner der oberen Fälle zutrifft. Sonderverwendung beim Wert zum Fall: <ID> für fallabhängiges ID generieren. Bsp.: <ID,100,10> ... Beginn bei 100, Abstand 10.
9	Ersten Wert nehmen	Nimmt das Feld, wo als erstes ein Wort vorhanden ist in der angegebenen Reihenfolge.
10	Minimales Datum nehmen	Nimmt das minimale Datum der angegebenen Felder.
11	Maximales Datum nehmen	Nimmt das maximale Datum der angegebenen Felder.

3.) Datenimport

3.7) Datums-Funktionen für berechnete Felder (Teil 2)

Datentyp: Datum

12	Datum bilden	Bildet ein Datum aus Jahr, Monat und Tag. Tag darf eine Konstante sein (Bsp.: 01). Monat darf auch der Monatsname Jänner, Februar,... sein.
13	Datum aus Text	Bildet ein Datum aus einem formatierten Text, wobei Sie j für das Jahr, m für das Monat und t für den Tag einsetzen können (Bsp.: 20060120 mit Formatangabe jjjmmdd).
14	Datum aus KW und Jahr	Bildet das Datum (erster Tag der KW) aus Kalenderwoche und dem dazugehörenden Jahr.
15	Datumfeld aus Textzeile	Nimmt das N-te Feld einer Textzeile, das mit einem Trennzeichen (Bsp. ;) getrennt ist. Ist das Trennzeichen ein Tabulator, dann TAB schreiben.
16	Datum aus Intern. Format	Berechnet die Zeit aus internationalem Format (Bsp.: 2006-03-10T07:20:00+02:00).
17	Geschäftsdatum aus Kalenderdatum	Berechnet aus dem Kalenderdatum das Geschäftsdatum wo der Tag immer 01 ist.
18	Kalenderdatum aus Geschäftsdatum	Berechnet aus dem Geschäftsdatum das Kalenderdatum wo der Tag immer mit 01 ist. (Bsp. Geschäftsdatum bilden aus GJ+GM und mit dieser Funktion zurück in das Kalenderdatum rechnen).
19	Aktuelles Datum	Nimmt das aktuelle Datum vom Datenimport.

3.) Datenimport

3.7) Datums-Funktionen für berechnete Felder (Teil 3)

Datentyp: Datum

20	Berechnetes Datum	Berechnet das Datum, dass um eine Anzahl von Tagen, Monaten oder Jahren verschoben ist. Abstand ist: Zahl in Tage, Monate mit M nach der Zahl und Jahre mit J oder Y nach der Zahl (Bsp.: 15.09.06, mit 4 wird zu 19.09.06, mit -4 zu 11.09.06). 6M bedeutet 6 Monate verschieben, 3J bedeutet 3 Jahre. Auch Minuswerte werden unterstützt. Bei Jahr und Monat wird der Monatsletzte genommen, falls es den Tag nicht gibt (Bsp.: 30 anstatt 31).
21	Datum suchen	Sucht einen Wert im Datenbestand wo sich Werte decken (Bsp.: Nächstes Anmeldedatum ab diesem Abmeldedatum eines LKWs). Mögliche Parameter: N, n, V, v, MIN, MAX, COUNT. Genaue Erklärung siehe Seite 54.
22	Datum in Bereich suchen	Sucht ein Datum im Datenbestand wo das Feld für Bereich im Von-Bis Bereich vorkommt und sich die Ident-Werte decken. Bereichstypen bitte richtig setzen (Z = Zeit, D = Datum, ZP = Zeitpunkt, N = Zahl, T = Text).
23	Wert aus anderer Zeile	Nimmt den Wert aus einer Zeile relativ zur aktuellen Zeile. Ist Offset zum Beispiel 1, wird der Wert aus der chronologisch nächsten Zeile genommen. Bei -1 der vorigen Zeile. Sind die Identfelder nicht gleich, wird <leer> genommen.

3.) Datenimport

3.8) Zeit-Funktionen für berechnete Felder (Teil 1)

Datentyp: Zeit

Nr.	Zeit - Funktion	Beschreibung
1	Konstante	Nimmt eine Konstante, die hier eingegeben wird.
2	Variable	Nimmt den Wert einer Variablen zum Zeitpunkt des Datenimports. Bitte den Variablennamen exakt eintragen.
3	Linke Zeichen	Nimmt nur die linken xx Zeichen des Textes.
4	Rechte Zeichen	Nimmt nur die rechten xx Zeichen des Textes.
5	Textteil nehmen	Einem Teil des Textes ab einer Position herausnehmen und diesen nehmen.
6	Textteil herausnehmen	Einen Teil des Textes ab einer Position entfernen.
7	Textteil suchen	Sucht einen Text und nimmt ab dieser Position (kann auch negativ sein) den Textteil mit der angegebenen Länge als Ergebnis.
8	Felder verketteten	Verkettet einzelne Ergebnisfelder miteinander.
9	Ersten Wert nehmen	Nimmt das Feld, wo als erstes ein Wort vorhanden ist in der angegebenen Reihenfolge.
10	Minimale Zeit nehmen	Nimmt die minimale Zeit der angegebenen Felder.
11	Maximale Zeit nehmen	Nimmt die maximale Zeit der angegebenen Felder.
12	Zeit aus Intern. Format	Berechnet die Zeit aus internationalem Format (Bsp.: 2006-03-10T07:20:00+02:00).

3.) Datenimport

3.8) Zeit-Funktionen für berechnete Felder (Teil 2)

Datentyp: Zeit

13	Berechnete Zeit	Berechnet die Zeit, die um eine Anzahl von Stunden verschoben ist (Bsp. 22:55 mit 2 Stunden wird zu 00:55, mit -3 zu 19:55).
14	Aktuelle Zeit	Nimmt die aktuelle Zeit vom Datenimport.
15	Zeit suchen	Sucht einen Wert im Datenbestand wo sich Werte decken (Bsp.: Nächste Anmeldezeit ab dieser Abmeldezeit eines Mitarbeiters). Mögliche Parameter: N, n, V, v, MIN, MAX, COUNT. Genaue Erklärung siehe Seite 54.
16	Zeit in Bereich suchen	Sucht eine Zeit im Datenbestand wo das Feld für Bereich im Von-Bis Bereich vorkommt und sich die Ident-Werte decken. Bereichstyp bitte richtig setzen (Z=Zeit, D=Datum, ZP=Zeitpunkt, N=Zahl, T=Text).
17	Zeit runden	Rundet den Zeitpunkt auf Minutenbasis auf gerade Zeitpunkte. Bsp.: Bei 5 Min. wird aus 10:58 oder 11:02 -> 11:00 Uhr
18	Wert aus anderer Zeile	Nimmt den Wert aus einer Zeile relativ zur aktuellen Zeile. Ist Offset zum Beispiel 1, wird der Wert aus der chronologisch nächsten Zeile genommen. Bei -1 der vorigen Zeile.

3.) Datenimport

3.9) Zeitpunkt-Funktionen für berechnete Felder (Teil 1)

Datentyp: Datum und Zeit

Nr.	Zeitpunkt - Funktion	Beschreibung
1	Konstante	Nimmt eine Konstante, die hier eingegeben wird.
2	Variable	Nimmt den Wert einer Variablen zum Zeitpunkt des Datenimports. Bitte den Variablennamen exakt eintragen.
3	Linke Zeichen	Nimmt nur die linken xx Zeichen des Textes.
4	Rechte Zeichen	Nimmt nur die rechten xx Zeichen des Textes.
5	Textteil nehmen	Einen Teil des Textes ab einer Position herausnehmen und diesen nehmen.
6	Textteil herausnehmen	Einen Teil des Textes ab einer Position entfernen.
7	Textteil suchen	Sucht einen Text und nimmt ab dieser Position (kann auch negativ sein) den Textteil mit der angegebenen Länge als Ergebnis.
8	Felder verketteten	Verkettet einzelne Ergebnisfelder miteinander.
9	Ersten Wert nehmen	Nimmt das Feld, wo als erstes ein Wert vorhanden ist in der angegebenen Reihenfolge.
10	Minimale Zeitpunkt nehmen	Nimmt den minimalen Zeitpunkt der angegebenen Felder.
11	Maximale Zeitpunkt nehmen	Nimmt den maximalen Zeitpunkt der angegebenen Felder.
12	Zeitpunkt aus Intern. Format	Berechnet den Zeitpunkt aus internationalem Format (Bsp.: 2006-03-10T07:20:00+02:00).
13	Timecode in Zeitpunkt	Berechnet aus dem Timecode (Zahl beginnt bei 1.1.1970) den Zeitpunkt. Bitte tragen Sie dazu auch Ihre Zeitzone in Stunden ein. 0 ist die UTC-Time.

3.) Datenimport

3.9) Zeitpunkt-Funktionen für berechnete Felder (Teil 2)

Datentyp: Datum und Zeit

14	Berechneter Zeitpunkt	Berechnet den Zeitpunkt, der um eine Anzahl von Stunden verschoben ist (Bsp. 15.10.2006 22:55 mit 2 Stunden verschoben wird zu 16.10.2006 00:55, mit -3 zu 15.10.2006 19:55.)
15	Aktueller Zeitpunkt	Nimmt den aktuellen Zeitpunkt (Datum und Zeit) vom Datenimport.
16	Zeitpunkt suchen	Sucht einen Wert im Datenbestand wo sich Werte decken (Bsp.: Nächster Anmeldezeitpunkt ab diesem Abmeldezeitpunkt). Mögliche Parameter: N, n, V, v, MIN, MAX, COUNT. Genaue Erklärung siehe Seite 54.
17	Zeitpunkt in Bereich suchen	Sucht einen Zeitpunkt im Datenbestand wo das Feld für Bereich im Von-Bis Bereich vorkommt und sich die Ident-Werte decken. Bereichstypen bitte richtig setzen (Z = Zeit, D = Datum, ZP = Zeitpunkt, N = Zahl, T = Text). Art: FIRST, MIN, MAX, COUNT.
18	Zeitpunkt runden	Rundet den Zeitpunkt auf Minutenbasis auf gerade Zeitpunkte. Bsp.: Bei 5 Min. wird aus 10:58 oder 11:02 -> 11:00 Uhr.
19	Wert aus anderer Zeile	Nimmt den Wert aus einer Zeile relativ zur aktuellen Zeile. Ist Offset zum Beispiel 1, wird der Wert aus der chronologisch nächsten Zeile genommen. Bei -1 der vorigen Zeile. Sind die Identfelder nicht gleich, wird <leer> genommen.

Hinweis: Werden in einer Funktion Konstanten wie: MIN, MAX... usw. verwendet, müssen diese immer groß geschrieben werden.

Such-Funktion

Hier haben Sie eine Auflistung der möglichen Parameter je Funktion.

Funktion	Parameter											
	1)				2)							
	N	n	V	v	MIN	MIN0	MAX	MAX0	AVG	AVG0	COUNT	
Textwert suchen	X	X	X	X	X		X				X	
Zahl suchen	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Datum suchen	X	X	X	X	X		X				X	
Zeit suchen	X	X	X	X	X		X				X	
Zeitpunkt suchen	X	X	X	X	X		X				X	

Erklärung zu den Parametern:

Alle möglichen Parameter: N, n, V, v, MIN, MIN0, MAX, MAX0, AVG, AVG0, COUNT.

N, n (Nächsten)

Bei einem gr. N wird immer der nächst **größere** Wert genommen und bei einem kl. n wird der nächst **größere oder gleiche** Wert genommen.

V, v (Vorigen)

Bei einem gr. V wird immer der vorige **kleinere** Wert genommen und bei einem kl. v wird der vorige **kleinste oder gleiche** Wert genommen.

MIN, MIN0 (Minimal)

MIN nimmt den minimalen Wert im Datenbestand, aber Null nicht. Soll Null auch genommen werden dann MIN0 verwenden.

MAX, MAX0 (Maximal)

MAX nimmt den maximalen Wert im Datenbestand. MAX0 ist für Minuswerte vorgesehen.

AVG, AVG0 (Mittelwert)

Berechnet den Mittelwert aus den Zahlen. Soll Null mitgerechnet werden dann AVG0 verwenden.

COUNT (Zählung)

COUNT zählt die Felder, Felder mit dem Wert Null werden nicht mitgezählt.

1)

- ❖ Vergleichsfeld muss vom selben Datentyp wie das Ergebnisfeld sein.
- ❖ Ergebnisfeld und Vergleichsfeld können unterschiedliche Felder sein.
- ❖ Können aber auch das gleiche Feld sein.
- ❖ Es muss ein Identfeld angegeben sein.

2)

- ❖ Vergleichsfeld muss dasselbe Feld wie das Ergebnisfeld sein.
- ❖ Es muss kein Identfeld angegeben werden, wird kein Identfeld eingegeben, werden alle durchsucht.

3.) Datenimport

3.10) Datenimport ausführen

Datenimport ausführen.

Zuletzt importiert Daten einlesen.

Ergebnisfeld aus den Quellen definieren
Datenimport ausführen
Ergebnisdaten ansehen




Datensätze der Hauptquelle beim Import limitieren




Name der Datenquelle	Art der Quelle	Import-Status	Datensätze	Import-Start	Dauer	Sätze/s
 Rechnungen	 Datenbank	1.545 Sätze importiert	1.545	02.07.07 11:47	1,22 s	1.267

Datensätze aller Quellen: Datenimport: 0,02 min 1.267

+ Berechnungen: 0,01 min 4.936

+ Speichern der IPR-Datei: 0,01 min 3.000

= Gesamt: 0,03 min 755

1.545 Datensätze vorhanden

1 Datenquelle

3.) Datenimport
3.10) Datenimport ausführen

Bekommen Sie diese
Meldung während dem
Datenimport, dann haben Sie
eine alte Excel-Datei.
Öffnen Sie diese Datei und
klicken Sie auf Speichern.



3.) Datenimport

3.11) Ergebnisdaten ansehen

Ergebnisdaten ansehen.
Datensätze in der aktuellen Spalte suchen.
Feldnamen suchen und dieses Feld anzeigen.
Sortierung ändern.
Daten exportieren.

Ergebnisfelder aus den Quellen definieren | ausführen | **Ergebnisdaten ansehen**

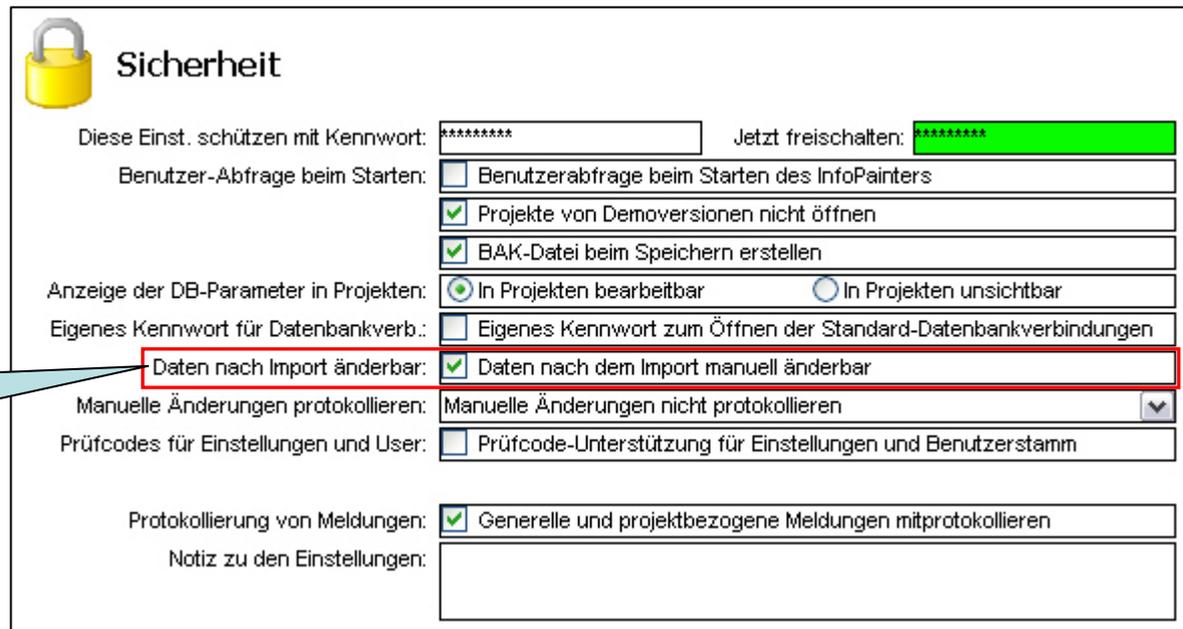
Nur die ersten Sätze an.
 Änderbare Feldbreiten
 Feldbreiten merken
 Akt. DrillDown anwenden

Satz-Nr	Kundengruppe	Kunde	Belegdatum	RNummer	PLZ	Ort	Netto	Jahr
Satz 1	Baumaschinen	T.A. Baumanagement GmbH	13.10.2000	2000125	4873	Frankenburg	581,382673	2000
Satz 2	Firmen	Goldherr Druck AG	01.04.2006	2006106	5170	Zirl	796	2006
Satz 3	Firmen	Goldherr Druck AG	16.01.2006	2006081	5170	Zirl	-12.388,83	2006
Satz 4	Firmen	Mair Uhren GmbH	28.02.2005	2005103	8982	Tauplitz	300	2005
Satz 5	Firmen	Goldherr Druck AG	01.04.2006	2006106	5170	Zirl	796	2006
Satz 6	Firmen	Goldherr Druck AG	12.05.2006	2006124	5170	Zirl	796	2006
Satz 7	Software	Molner Franz GmbH	30.06.2005	2005145	28199	Bremen	304,8	2005
Satz 8	Software	Molner Franz GmbH	06.07.2004	2004128	28199	Bremen	304,8	2004
Satz 9	Software	Klainer Anton & Söhne OHG	03.06.2002	2002129	077024321	Shrewsbury, NJ	285,39	2002
Satz 10	Software	Zistler Wolfgang GesmbH	15.12.2003	2003167	56021	Cascina	508	2003
Satz 11	Software	Molner Franz GmbH	05.02.2003	2003069	28199	Bremen	121,2	2003
Satz 12	Software	Klainer Anton & Söhne OHG	04.02.2002	2002050	077024321	Shrewsbury, NJ	122,08	2002
Satz 13	Software	Rantl GesmbH & Co KG	11.11.2002	2002165	88662	Überlingen	202	2002
Satz 14	Software	Rantl GesmbH & Co KG	03.12.2003	2003181	88662	Überlingen	306	2003
Satz 15	Software	Molner Franz GmbH	25.05.2004	2004113	28199	Bremen	304,8	2004
Satz 16	Software	Molner Franz GmbH	06.11.2003	2003155	28199	Bremen	304,8	2003
Satz 17	Software	Patz Bekleidungsmanufaktur GesmbH	20.04.2004	2004104	4872	Neukirchen an der Vöckla	1.377	2004
Satz 18	Software	Klainer Anton & Söhne OHG	04.02.2002	2002050	077024321	Shrewsbury, NJ	307,51	2002
Satz 19	Software	DMV Instandhaltung GmbH	12.05.2006	2006127	6060	Hall in Tirol	796	2006
Satz 20	Software	DMV Instandhaltung GmbH	12.05.2006	2006127	6060	Hall in Tirol	796	2006
Satz 21	Software	Almholz VertriebsgmbH	08.11.2006	2006211	87561	Oberstdorf	332	2006
Satz 22	Software	Logner & Co KEG	24.02.2006	2006091	9065	Eberthal in Kärnten	699	2006
Satz 23	Software	Almholz VertriebsgmbH	08.11.2006	2006211	87561	Oberstdorf	664	2006
Satz 24	Software	Molner Franz GmbH	05.07.2002	2002133	28199	Bremen	304,8	2002
Satz 25	Software	Sonic EDV Systeme GmbH	10.04.2006	2006109	6020	Innsbruck	-2.161,5	2006
Satz 26	Software	Zaubau GesmbH	10.04.2006	2006111	6060	Hall in Tirol	-2.161,5	2006
Satz 27	Software	Mattel GesmbH	16.01.2006	2006079	6200	Jenbach	-27.191,83	2006
Satz 28	Software	DMV Instandhaltung GmbH	16.01.2006	2006080	6060	Hall in Tirol	-14.803	2006
Satz 29	Software	ACS Handels GmbH	20.02.2002	2002066	09117	Chemnitz	508	2002
Satz 30	Software	Acher Planungs- u Bauleitungs OEG	31.07.2001	2001106	67655	Kaiserslautern	355,588178	2001

3.) Datenimport

3.12) Importierte Daten verändern (Teil 1)

Diese Einstellung finden Sie in der Menüleiste bei Stammdaten -> Einstellungen im Bereich Sicherheit.



Sicherheit

Diese Einst. schützen mit Kennwort: ***** Jetzt freischalten: *****

Benutzer-Abfrage beim Starten: Benutzerabfrage beim Starten des InfoPainters

Projekte von DemoverSIONen nicht öffnen

BAK-Datei beim Speichern erstellen

Anzeige der DB-Parameter in Projekten: In Projekten bearbeitbar In Projekten unsichtbar

Eigenes Kennwort für Datenbankverb.: Eigenes Kennwort zum Öffnen der Standard-Datenbankverbindungen

Daten nach Import änderbar

Manuelle Änderungen protokollieren: Manuelle Änderungen nicht protokollieren

Prüfcores für Einstellungen und User: Prüfcode-Unterstützung für Einstellungen und Benutzerstamm

Protokollierung von Meldungen: Generelle und projektbezogene Meldungen mitprotokollieren

Notiz zu den Einstellungen:

Hier muss ein Hakerl sein, damit Sie die importierten Daten verändern können.

3.) Datenimport 3.12) Importierte Daten verändern (Teil 2)

Im InfoPainter gibt es die Möglichkeit die importierten Daten zu verändern.

Ergebnisfelder aus den Quellen definieren | Datenimport ausführen | **Ergebnisdaten ansehen**

Nur die ersten 30 Sätze Änderbare Feldbreiten Feldbreiten merken
 Akt. DrillDown anwenden Daten änderbar

Satz-Nr	Kundengruppe	Kunde	Belegdatum	RNum	PLZ	Ort	Netto	Jahr
Satz 1:	Baumaschinen	T.T.A Baumanagement GmbH	13.10.2000	2000125	4873	Frankenburg	581,382673	2000
		Goldherr Druck AG	01.04.2006	20061	6170	Zirl	796	2006
		Goldherr Druck AG	16.01.2006	20061	6170	Zirl	-12.388,83	2006
		Mair Uhren GmbH	28.02.2005		8982	Tauplitz	300	2005
		Goldherr Druck AG	01.04.2006				796	2006
		Goldherr Druck AG	12.05.2006				796	2006
		Molner Franz GmbH	30.06.2003				304,8	2005
		Molner Franz GmbH	06.07.2003				304,8	2004
		Klainer Anton & Söhne OHG	03.06.2002				285,39	2002
		Zistler Wolfgang GesmbH	15.12.2003				508	2003
		Molner Franz GmbH	05.02.2003				121,2	2003
		Klainer Anton & Söhne OHG	04.02.2002				122,08	2002
Satz 13:	Software	Rantl GesmbH & Co KG	11.11.2002				202	2002
Satz 14:	Software	Rantl GesmbH & Co KG	03.12.2003				306	2003
Satz 15:	Software	Molner Franz GmbH	25.05.2004	2004113	28199	Bremen	304,8	2004
Satz 16:	Software	Molner Franz GmbH	06.11.2003	2003155	28199	Bremen	304,8	2003
Satz 17:	Software	Palz Bekleidungsmanufaktur GesmbH	20.04.2004	2004104	4872	Neukirchen an der Vöckla	1.377	2004
Satz 18:	Software	Klainer Anton & Söhne OHG	04.02.2002	2002050	077024321	Shrewsbury, NJ	307,51	2002
Satz 19:	Software	DMV Instandhaltung GmbH	12.05.2006	2006127	6060	Hall in Tirol	796	2006
Satz 20:	Software	DMV Instandhaltung GmbH	12.05.2006	2006127	6060	Hall in Tirol	796	2006
Satz 21:	Software	Almholz Vertriebsgmbh	08.11.2006	2006211	87561	Oberstdorf	332	2006
Satz 22:	Software	Logner & Co KEG	24.02.2006	2006091	9065	Ebenthal in Kärnten	699	2006
Satz 23:	Software	Almholz Vertriebsgmbh	08.11.2006	2006211	87561	Oberstdorf	664	2006
Satz 24:	Software	Molner Franz GmbH	05.07.2002	2002133	28199	Bremen	304,8	2002
Satz 25:	Software	Sonic EDV Systeme GmbH	10.04.2006	2006109	6020	Innsbruck	-2.161,5	2006
Satz 26:	Software	Zaubau GesmbH	10.04.2006	2006111	6060	Hall in Tirol	-2.161,5	2006
Satz 27:	Software	Mattal GesmbH	16.01.2006	2006079	6200	Jenbach	-27.191,83	2006
				2006080	6060	Hall in Tirol	-14.803	2006
				2002066	09117	Chemnitz	508	2002
				2001106	67655	Kaiserslautern	355,58178	2001

Ist das Hakerl bei „Daten änderbar“ gesetzt, können Sie die Daten verändern. Einfach in das Feld hineinklicken und den gewünschten Wert eintragen. Die Änderung bezieht sich dabei **NUR AUF DIESE ZEILE**.

Wollen Sie einen Feldwert bei allen Zeilen ändern, dann kommen Sie mit der rechten Maustaste zum Ziel (siehe nächste Seite).

Dieses Feld wird erst dann sichtbar, wenn Sie in den Einstellungen im Bereich Sicherheit bei „Daten nach dem Import manuell änderbar“ ein Hakerl haben und hier nach dem Datenimport auf den Button „Ergebnisdaten ansehen“ gedrückt haben. Ist hier ein Hakerl können Sie die Daten verändern.

Neuen Datensatz einfügen.

Aktuellen Datensatz löschen.

Aktuellen Datensatz kopieren.

Zahlen können nur in der Zeile geändert werden.

Satz-Nr	Kundengruppe	Kunde	Belegdatum
Satz 1:	Baumaschinen	T.T.A Baumanagement GmbH	13.10.2000
Satz 2:	Firmen	Druck	20.03.2006
Satz 3:	Firmen	Goldherr Druck AG	16.01.2006
Satz 4:	Firmen	Mair Uhren GmbH	28.02.2005
Satz 5:	Firmen	Goldherr Druck AG	20.03.2006

Ist ein Feldwert <leer> kann dieser nur in der Zeile geändert werden. Wollen Sie aber alle leeren Felder ändern, dann bitte in der Datenbereinigung bei „Textwerte ersetzen“.

3.) Datenimport

3.12) Importierte Daten verändern (Teil 3)

Ist das Hakerl bei „Daten änderbar“ gesetzt können Sie die Daten verändern.

Mit einem rechten Mausklick in ein Ergebnisfeld, öffnet sich dieses Fenster. Einfach den gewünschten „Auf Wert“ eintragen. Dieser Auf-Wert wird dann gegen den Von-Wert bei **ALLEN** Datensätzen ersetzt.

Generelle Änderung des Feldes Ort

Von Wert: Goldherr Druck AG

Auf Wert: Druck

3.) Datenimport

3.12) Importierte Daten verändern (Teil 4)

Sobald Sie einen Wert verändert haben, erscheint rechts oben ein Button. Mit diesem Button können Sie die Änderungen in die IPR-Datei speichern.

Ergebnisfelder aus den Quellen definieren | Datenimport ausführen | **Ergebnisdaten ansehen**

Nur die ersten Sätze Änderbare Feldbreiten Feldbreiten merken Akt. DrillDown anwenden Daten änderbar

Satz-Nr	Kundengruppe	Kunde	Belegdatum	RNummer	PLZ	Ort	Netto	Jahr
Satz 1	Baumaschinen	T.A Baumanagement GmbH	13.10.2000	2000125	4873	Frankenburg	581,382673	2000
Satz 2	Firmen	Druck	01.04.2006	2006106	6170	Zirl	796	2006
Satz 3	Firmen	Goldherr Druck AG	16.01.2006	2006081	6170	Zirl	-12.388,83	2006
Satz 4	Firmen	Mair Uhren GmbH	28.02.2005	2005103	8982	Tauplitz	300	2005
Satz 5	Firmen	Goldherr Druck AG	01.04.2006	2006106	6170	Zirl	796	2006
Satz 6	Firmen	Goldherr Druck AG	12.05.2006	2006124	6170	Zirl	796	2006
Satz 7	Software	Molner Franz GmbH	30.06.2005	2005145	28199	Bremen	304,8	2005
Satz 8	Software	Molner Franz GmbH	06.07.2004	2004128	28199	Bremen	304,8	2004
Satz 9	Software	Klainer Anton & Söhne OHG	03.06.2002	2002129	077024321	Shrewsbury, NJ	285,39	2002
Satz 10	Software	Zistler Wolfgang GesmbH	15.12.2003	2003167	56021	Cascina	506	2003
Satz 11	Software	Molner Franz GmbH	05.02.2003	2003069	28199	Bremen	121,2	2003
Satz 12	Software	Klainer Anton & Söhne OHG	04.02.2002	2002050	077024321	Shrewsbury, NJ	122,06	2002
Satz 13	Software	Rantl GesmbH & Co KG	11.11.2002	2002165	88662	Überlingen	202	2002
Satz 14	Software	Rantl GesmbH & Co KG	03.12.2003	2003161	88662	Überlingen	306	2003
Satz 15	Software	Molner Franz GmbH	25.05.2004	2004113	28199	Bremen	304,8	2004
Satz 16	Software	Molner Franz GmbH	06.11.2003	2003155	28199	Bremen	304,8	2003
Satz 17	Software	Palz Bekleidungsmanufaktur GesmbH	20.04.2004	2004104	4872	Neukirchen an der Vöckla	1.377	2004
Satz 18	Software	Klainer Anton & Söhne OHG	04.02.2002	2002050	077024321	Shrewsbury, NJ	307,51	2002
Satz 19	Software	DMW Instandhaltung GmbH	12.05.2006	2006127	6060	Hall in Tirol	796	2006
Satz 20	Software	DMW Instandhaltung GmbH	12.05.2006	2006127	6060	Hall in Tirol	796	2006
Satz 21	Software	Almholz VertriebsgmbH	08.11.2006	2006211	87561	Oberstdorf	332	2006
Satz 22	Software	Logner & Co KEG	24.02.2006	2006091	9065	Eberthal in Kärnten	699	2006
Satz 23	Software	Almholz VertriebsgmbH	08.11.2006	2006211	87561	Oberstdorf	664	2006
Satz 24	Software	Molner Franz GmbH	05.07.2002	2002133	28199	Bremen	304,8	2002
Satz 25	Software	Sonic EDV Systeme GmbH	10.04.2006	2006109	6020	Innsbruck	-2.161,5	2006
Satz 26	Software	Zaubau GesmbH	10.04.2006	2006111	6060	Hall in Tirol	-2.161,5	2006
Satz 27	Software	Mattel GesmbH	16.01.2006	2006079	6200	Jenbach	-27.191,83	2006
Satz 28	Software	DMW Instandhaltung GmbH	16.01.2006	2006080	6060	Hall in Tirol	-14.803	2006
Satz 29	Software	ACS Handels GmbH	20.02.2002	2002066	09117	Chemnitz	508	2002
Satz 30	Software	Acher Planungs- u Bauleitungs OEG	31.07.2001	2001106	67655	Kaiserslautern	355,588178	2001

4.) Inkrementeller Datenimport

4.1) Allgemeine Erklärung

Inkrementeller Datenimport ist primär dazu, wenn man Daten in einer Datenbank hat und nur die Daten des letzten Zeitbereiches (wo sich noch etwas ändern kann) importieren möchte.

Dadurch ist der Import wesentlich schneller und die Datenbank wird weniger beansprucht.

Die bereits vorhandenen Langzeitdaten im InfoPainter-Projekt (bzw. in der IPR-Datei) bleiben dabei erhalten.

Die Trennlinie zwischen alt und neu wird am Besten über Projektvariablen verwaltet z.B.: Variable ABDATUM.

Schema des inkrementellen Datenimports:

Eine Variable, für z.B. das Datum ab dem man die Daten einlesen will, definieren.
Z.B.: **ABDATUM** mit dem Wert <Vor 60 Tagen> oder 01.01.2008.

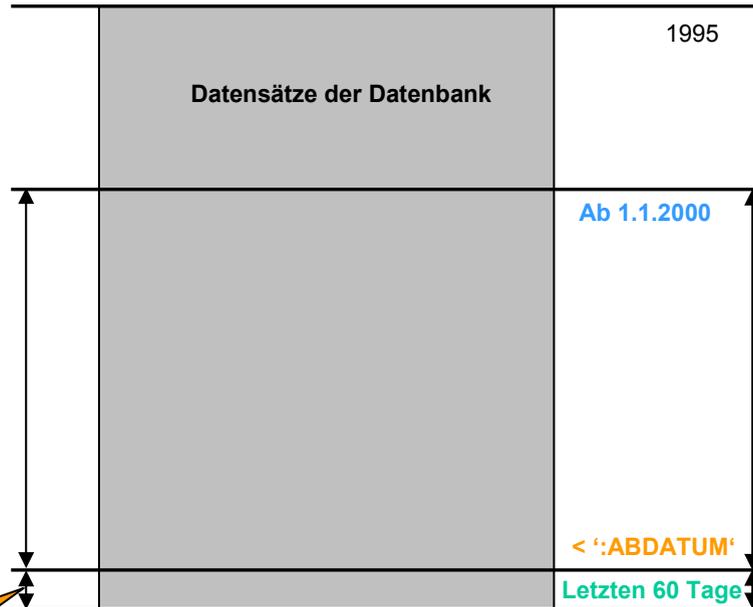
Einen Fall für die **Bestimmung der Langzeitdaten** erstellen.
Z.B.: Datum kleiner **ABDATUM**.

Die **Grenze für den Vollimport** bei der Variablendefinition angeben.
Z.B.: 01.01.2000.

Bei der Quelldefinition inkrementeller Datenimport auswählen und den Fall für die **Langzeitdaten**.

Die Variable **ABDATUM** auch im Where-Kriterium des SQL-Befehls einbauen.
(Damit auch die Datenbank weiß, ab wann).

Der Bereich, der nicht zu den Langzeitdaten gehört, wird vor dem inkrementellen Import automatisch gelöscht, damit die neuesten Daten nicht doppelt vorhanden sind.



Vollimport Wert (Grenze), kann bei der Variablendefinition angegeben werden.

Langzeitdaten

Inkrementeller Import der letzten 60 Tage
>= ':ABDATUM' im Where-Kriterium des SQL-Befehles

Hinweis: Farbzusordnungen gehören zu den nächsten zwei Seiten.

4.) Inkrementeller Datenimport

4.2) Variablen definieren und Vollimport Wert bestimmen

inkrementeller_datensimport.ip

Projektdatei | Unterstützte Startparameter | Rechte, Sicherheit | **Variablen**

Variablen können in Where-Kriterien mit Doppelpunkt + Name eingebunden werden (Bsp.: :VON)
Übergebene Startparameter sind mit :PARM3, :PARM4 usw. anwendbar.

Variablen-Name	Type	Wert der Variable	Prüfen	Min/Vollimp.	Maxwert	Beim Import fragen	Aktiv	Wert beim letzten Import	=Parm Nr.
ABDATUM	Datum	<Vor 60 Tagen>	<input type="checkbox"/> Prüfen	1.1.2000		<input type="checkbox"/> Beim Import fragen	<input checked="" type="checkbox"/> Aktiv		

Diesen Zeitraum immer neu importieren beim inkrementellen Import

Minimaler Wert bei Prüfung bzw. Wert bei Vollimport.

4.) Inkrementeller Datenimport
 4.3) Abfrage (Fall) für die Langzeitdaten definieren

Verwendung der Variable in der Fallbestimmung zur Erkennung der Langzeitdaten.

Abfragen definieren

Name:

(	Nicht	#	Ergebnisfeld	Logik	Wert	Und/Oder)	#
<	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Belegdatum	kleiner	:ABDATUM			

Kriterien zum Fall Nr.: 1

Quelle definieren | Feldnamen Rechnungen | Datenbank-Verbindungen definieren

Art der Quelle:

Eindeutiger Name: Nr.: 1 Normal Eindeutig

Verwendung: Hauptquelle für die Ergebnisliste Hilfsquelle für die Ergebnisliste Verdichten

Aktiv (beim nächsten Import verw.)

Datenbank:

SQL-Befehl:

```
Select DBA.rechnungen.r_nummer,  
DBA.rechnungen.r_belegdatum,  
DBA.rechnungen.r_kundennr,  
DBA.rechnungen.r_netto  
From DBA.rechnungen where r_belegdatum >= ':ABDATUM'
```

Programm vorher:

Programm nachher:

Voll / Inkrementell: DB intern über Cursor auslesen Inkrementeller Import

Fall zur Bestimmung der Langzeitdaten:

Der inkrementelle Datenimport wird hier aktiviert und spart Zeit und Datenbankbelastung, durch den Import von nur den neuesten Daten, die sich ev. noch geändert haben, bzw. die noch nie importiert wurden.

Verwendung der Variable im Where-Kriterium.

Hier den vorher definierten Fall zur Erkennung der Langzeitdaten auswählen. Dieser Fall definiert die Datensätze, die vor dem inkrementellen Datenimport nicht gelöscht werden müssen. (Bsp. < ':ABDATUM').

4.) Inkrementeller Datenimport

4.4) Inkrementell- oder Voll- Datenimport ausführen



Halten Sie die STRG-Taste während Sie auf Ja klicken, wird ein Vollimport ausgeführt, es werden in diesem Beispiel ab 1.1.2000 alle Daten importiert.
Ansonsten wird inkrementell importiert (hier im Beispiel nur die Daten bis vor 60 Tagen).

4.) Inkrementeller Datenimport

4.5) Wie funktioniert inkrementeller Datenimport mit Plandaten

Damit lassen sich Datumswerte aus Variablen in Jahre oder Monate umwandeln.

Abfragen definieren

Name:

(	Nicht	#	Ergebnisfeld	Logik	Wert	Und/Oder)	#
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Nicht		Jahr	kleiner	"dateformat(:VON,YYYY)"	ODER	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Nicht	1	Jahr	ist gleich	"dateformat(:VON,YYYY)"	UND	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Nicht		Monat	kleiner	"dateformat(:VON,MM)"	ODER	<input checked="" type="checkbox"/>	1
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Nicht		Planist	ungleich	"Istdaten"		<input type="checkbox"/>	

Im Klartext bedeutet diese Fallbestimmung für Langzeitdaten:

Alle Datensätze, wo das Jahr kleiner ist als das Jahr der Variable VON oder wo das Jahr gleich ist, und das Monat kleiner als das Monat der Variable VON, oder wo die Daten keine Istdaten sind (also Plandaten).

Hinweis zu den Plandaten beim inkrementellen Datenimport:

Plandaten werden nur beim Vollimport erzeugt, nicht beim inkrementellen Import.
Ändern Sie die Plandaten, dann bitte einen Vollimport durchführen. (Beim Datenimport STRG-Taste halten).